



AMTSBLATT

für das Amt Burg (Spreewald)



Amtsblatt für das Amt Burg (Spreewald)

Das Amtsblatt für das Amt Burg (Spreewald) erscheint einmal im Monat.
Erscheinungstag ist Mittwoch.

- Herausgeber:

Amt Burg (Spreewald), Hauptstraße 46, 03096 Burg (Spreewald)/Börkowsy (Blota)

- Verantwortlich für den amtlichen Teil:

Amtsdirktor des Amtes Burg (Spreewald), Herr Tobias Hentschel, Hauptstraße 46, 03096 Burg (Spreewald)/Börkowsy (Blota), Telefon: (03 56 03) 6 82 -0

- Verlag und Druck:

LINUS WITTICH Medien KG, 04916 Herzberg, An den Steinenden 10, Telefon: (0 35 35) 4 89 -0

Für Textveröffentlichungen gelten unsere Allgemeinen Geschäftsbedingungen.

Das Amtsblatt wird an alle erreichbaren Haushalte im Bereich des Amtes Burg (Spreewald) kostenlos verteilt. Einzel Exemplare sind kostenlos im Amt Burg (Spreewald) erhältlich oder gegen Kostenerstattung über den Verlag zu beziehen. Darüber hinaus kann es zum Jahrespreis von 42,00 Euro inklusive gesetzlicher MwSt. und Versand oder per PDF zu einem Preis von 2,00 Euro pro Ausgabe beim Verlag abonniert werden. Das Amtsblatt kann im Internet unter www.amt-burg-spreewald.de unter Aktuelles als PDF heruntergeladen werden. Für Anzeigenveröffentlichungen und Fremdbeilagen gelten unsere allgemeinen Geschäftsbedingungen und unsere zz. gültige Anzeigenpreisliste. Für nicht gelieferte Zeitungen infolge höherer Gewalt oder anderer Ereignisse kann nur Ersatz des Betrages für ein Einzel exemplar gefordert werden. Weitergehende Ansprüche, insbesondere auf Schadenersatz, sind ausdrücklich ausgeschlossen. Für unverlangt an das Amt, die Anzeigenannahme oder den Verlag eingesandte Manuskripte und Fotos wird keine Haftung übernommen. Es besteht kein Anspruch auf Veröffentlichung. Im Falle einer Veröffentlichung besteht kein Anspruch auf Vergütung.

IMPRESSUM

Inhaltsverzeichnis

Amtliche Bekanntmachungen

Amt Burg (Spreewald)

- 3. Änderung der Entgeltordnung für den BgA Haus des Gastes in Burg (Spreewald) Seite 2

Briesen/Brjazyna

- Bekanntmachung des Jahresabschlusses der Gemeinde Briesen zum 31.12.2010 Seite 2
- Bekanntmachung des Jahresabschlusses der Gemeinde Briesen zum 31.12.2011 Seite 3

Burg (Spreewald)/Borkowsy (Blota)

- Bebauungsplan „Kurhaus Burg“ in Burg (Spreewald) – Aufstellungsbeschluss Seite 4
- Bekanntmachung der Eröffnungsbilanz der Gemeinde Burg (Spreewald) zum 01.01.2010 Seite 4

Guhrow/Góry

- Satzung zur Änderung der Entschädigungssatzung der Gemeinde Guhrow/Góry Seite 5

Öffentliche Bekanntmachungen

- Stellenausschreibung des Amtes Burg (Spreewald) Seite 5
- Hinweis auf zur erwartende Stellenausschreibungen Seite 6
- Sitzungstermine der Gemeindevertretungen und Ausschüsse Seite 6
- Beschlüsse der Gemeindevertretungen und Ausschüsse Seite 6

Service

- Bankverbindungen des Amtes Burg (Spreewald) Seite 7
- TAZ-Kontakt Daten Seite 7
- Notfalldienst für das Amt Burg (Spreewald) Seite 7
- Kontakte im Amt Burg Seite 8

Amtliche Bekanntmachungen

Amt Burg (Spreewald)

3. Änderung der Entgeltordnung für den BgA Haus des Gastes in Burg (Spreewald)

Das Amt Burg (Spreewald) erlässt auf der Grundlage des § 140 Abs. 1 i. V. m. § 28 Abs. 2 Satz 1 Ziff. 9 der Kommunalverfassung des Landes Brandenburg (BbgKVerf) vom 18. Dezember 2007 (GVBl. I/07, [Nr. 19], S. 286), zuletzt geändert durch Artikel 1 des Gesetzes vom 19. Juni 2019 (GVBl. I/19, [Nr. 38]), die folgende, vom Amtsausschuss des Amtes Burg (Spreewald) in seiner Sitzung am 27. April 2020 beschlossene 3. Änderung der Entgeltordnung für den BgA Haus des Gastes in Burg (Spreewald):

Artikel 1

Die Entgeltordnung für den BgA Haus des Gastes in Burg (Spreewald) vom 11. Februar 2013 [Amtsblatt für das Amt Burg (Spreewald), Ausgabe 3/2013 vom 6. März 2013] i. d. F. der 2. Änderung vom 18.02.2019 [Amtsblatt für das Amt Burg (Spreewald), Ausgabe 3/2019 vom 6. März 2019] wird wie folgt geändert:

1. § 2 Ziffer 3 erhält folgende Fassung:

„3. Provision für die Vermittlung touristischer Leistungen

3.1. Vermittlung touristischer Leistungen auf der Grundlage eines gültigen Vermittlungsvertrages des Informations- und Reservierungssystems (IRS TOMAS) Brandenburg auf Anfrage buchbar **15 % vom Gesamtpreis**

online buchbar (auf Kontingentbasis) **12 % vom Gesamtpreis**

3.2. Vermittlung touristischer Leistungen für Reisegruppen ab 10 Personen zu Gruppenpreisen (gastronomische Leistungen für Reisegruppen nach Einzelvereinbarungen) **10 % vom Gesamtpreis“**

2. § 2 Ziffer 9 erhält folgende Fassung:

„9. Eintrag auf der Homepage www.BurgimSpreewald.de für touristische Unternehmen des Amtes Burg (Spreewald)

9.1. auf der Grundlage der POI-Datenbank (DAMAS), der Event-Datenbank sowie des Informations- und Reservierungssystems des Reiselandes Brandenburg **kostenfrei**

9.2. Die Beherbergungsbetriebe sind von dieser Regelung ausgenommen. Hier dient für die Darstellung im Internet der Vermittlungsvertrag zur Inanspruchnahme von Vermittlungsleistungen über das Informations- und Reservierungssystem des Reiselandes Brandenburg als Grundlage.“

Artikel 2

Die 3. Änderung der Entgeltordnung tritt am Tage nach ihrer öffentlichen Bekanntmachung in Kraft.

Burg (Spreewald)/Bórkowy (Błota), 28.04.2020

gez. Tobias Hentschel
 Amtsdirektor

- Siegel -

Briesen/Brjazyna

Bekanntmachung des Jahresabschlusses der Gemeinde Briesen zum 31.12.2010

Der Jahresabschluss zum 31.12.2010 der Gemeinde Briesen und die Entlastung des Amtsdirektors für das Haushaltsjahr 2010 werden hiermit öffentlich bekanntgemacht. Der Jahresabschluss mit seinen Anlagen kann von jedermann auf Dauer während der öffentlichen Sprechzeiten des Amtes Burg (Spreewald) Dienstag von 9:00 bis 12:00 Uhr und 13:30 bis 18:00 Uhr Donnerstag von 9:00 bis 12:00 Uhr und 13:30 bis 16:30 Uhr in der Finanzverwaltung des Amtes Burg (Spreewald) in 03096 Burg (Spreewald), Hauptstraße 46, Zimmer 1.25 eingesehen werden.

Burg (Spreewald), 20.05.2020

gez. Tobias Hentschel
 Amtsdirektor

- Siegel -

Jahresabschluss und Schlussbilanz zum 31.12.2010 der Gemeinde Briesen

Gemäß § 82 Abs. 4 der Kommunalverfassung des Landes Brandenburg hat die Gemeindevertretung Briesen am 25.11.2019 mit Beschluss Nr. 01/017/2019 den Jahresabschluss und die Schlussbilanz der Gemeinde Briesen zum 31.12.2010 mit ihren Anlagen und mit Drucks.-Nr. 01/018/2019 die Entlastung des damaligen Amtsdirektors für das Haushaltsjahr 2010 beschlossen.

Bezeichnung	31.12.2009	31.12.2010
	in €	
AKTIVA		
1. Anlagevermögen	4.438.062,30	4.339.619,62
1.1. Immaterielle Vermögensgegenstände	0,00	0,00
1.2. Sachanlagevermögen	4.280.499,97	4.181.753,53
1.2.1. Unbebaute Grundstücke und grundstücksgleiche Rechte	36.392,60	36.503,30
1.2.2. Bebaute Grundstücke und grundstücksgleiche Rechte	1.165.324,00	1.185.363,52
1.2.3. Grundstücke und Bauten des Infrastrukturvermögens und sonstiger Sonderflächen	3.027.376,69	2.921.073,64
1.2.4. Bauten auf fremden Grund und Boden	0,00	0,00
1.2.5. Kunstgegenstände, Kulturdenkmäler	1,00	1,00
1.2.6. Fahrzeuge, Maschinen und technische Anlagen	10.368,22	14.404,63
1.2.7. Betriebs- und Geschäftsausstattung	2.238,77	2.325,05
1.2.8. Geleistete Anzahlungen und Anlagen im Bau	38.798,69	22.082,39
1.3. Finanzanlagevermögen	157.562,33	157.866,09
1.3.1. Rechte an Sondervermögen	0,00	0,00
1.3.2. Anteile an verbundenen Unternehmen	0,00	0,00
1.3.3. Mitgliedschaft in Zweckverbänden	138.081,00	138.081,00
1.3.4. Anteile an sonstigen Beteiligungen	17.816,29	17.816,29
1.3.5. Wertpapiere des Anlagevermögens	0,00	0,00
1.3.6. Ausleihungen	1.665,04	1.968,80
1.3.6.1. an Sondervermögen	0,00	0,00
1.3.6.2. an verbundene Unternehmen	0,00	0,00
1.3.6.3. an Zweckverbände	0,00	0,00
1.3.6.4. an sonstige Beteiligungen	0,00	0,00
1.3.6.5. Sonstige Ausleihungen	1.665,04	1.968,80
2. Umlaufvermögen	105.337,41	158.989,88
2.1. Vorräte	0,00	0,00
2.1.1. Grundstücke in Entwicklung	0,00	0,00
2.1.2. Sonstiges Vorratsvermögen	0,00	0,00
2.1.3. Geleistete Anzahlungen auf Vorräte	0,00	0,00
2.2. Forderungen und sonstige Vermögensgegenstände	71.492,64	86.156,74
2.2.1. Öffentlich-rechtliche Forderungen und Forderungen aus Transferleistungen	11.702,41	32.420,71
2.2.1.1. Gebühren	2.734,00	240,00
2.2.1.2. Beiträge	0,00	0,00
2.2.1.3. Wertberichtigungen auf Gebühren und Beiträge	0,00	0,00
2.2.1.4. Steuern	3.759,04	11.536,80
2.2.1.5. Transferleistungen	0,00	10.645,03
2.2.1.6. Sonstige öffentlich-rechtliche Forderungen	5.209,37	9.998,88
2.2.1.7. Wertberichtigungen auf Steuern, Transferleistungen und sonstige öffentlich-rechtliche Forderungen	0,00	0,00
2.2.2. Privatrechtliche Forderungen gegenüber dem privaten und dem öffentlichen Bereich	6.054,20	0,00
2.2.2.1. gegen Sondervermögen	0,00	0,00
2.2.2.2. gegen verbundene Unternehmen	0,00	0,00
2.2.2.3. gegen Zweckverbände	0,00	0,00
2.2.2.4. gegen sonstige Beteiligungen	0,00	0,00
2.2.2.5. Wertberichtigungen auf privatrechtliche Forderungen	0,00	0,00
2.2.2.6. Sonstige Vermögensgegenstände	53.736,03	53.736,03
2.3. Wertpapiere des Umlaufvermögens	0,00	0,00
2.4. Kassenbestand, Bundesbankguthaben, Guthaben bei Kreditinstituten und Schecks	33.844,77	72.833,14
3. Aktive Rechnungsabgrenzung	0,00	0,00
4. Nicht durch Eigenkapital gedeckter Fehlbetrag	0,00	0,00
BILANZSUMME AKTIVA	4.543.399,71	4.498.609,50

Bezeichnung	31.12.2009	31.12.2010
	in €	
PASSIVA		
1. Eigenkapital	2.036.846,55	2.033.462,58
1.1. Basis Reinvermögen	2.003.001,78	2.003.001,78
1.2. Rücklagen aus Überschüssen	33.844,77	30.460,80
1.2.1. Rücklage aus Überschüssen des ordentlichen Ergebnisses	33.844,77	30.460,80
1.2.2. Rücklage aus Überschüssen des außerordentlichen Ergebnisses	0,00	0,00
1.3. Sonderrücklage	0,00	0,00
1.4. Fehlbetragsvortrag	0,00	0,00
1.4.1. Fehlbetrag aus ordentlichem Ergebnis	0,00	0,00
1.4.2. Fehlbetrag aus außerordentlichem Ergebnis	0,00	0,00
2. Sonderposten	1.886.680,33	1.874.114,18
2.1. Sonderposten aus Zuweisungen der öffentlichen Hand	1.336.336,43	1.276.752,89
2.2. Sonderposten aus Beiträgen, Baukosten- und Investitionszuschüssen	352.719,14	338.341,10
2.3. Sonstige Sonderposten	197.624,76	259.020,19
3. Rückstellungen	15.607,00	25.807,00
3.1. Rückstellungen für Pensionen und ähnliche Verpflichtungen	0,00	0,00
3.2. Rückstellungen für unterlassene Instandhaltung	0,00	0,00
3.3. Rückstellungen für die Rekultivierung und Nachsorge von Abfalldeponien	0,00	0,00
3.4. Rückstellungen für die Sanierung von Altlasten	0,00	0,00
3.5. sonstige Rückstellungen	15.607,00	25.807,00
4. Verbindlichkeiten	593.578,21	554.662,97
4.1. Anleihen	0,00	0,00
4.2. Verbindlichkeiten aus Kreditaufnahmen für Investitionen und Investitionsförderungsmaßnahmen	555.544,62	536.595,47
4.3. Verbindlichkeiten aus der Aufnahme von Kassenkrediten	0,00	0,00
4.4. Verbindlichkeiten aus Rechtsgeschäften, die Kreditaufnahmen wirtschaftlich gleichkommen	0,00	0,00
4.5. Erhaltene Anzahlungen	0,00	0,00
4.6. Verbindlichkeiten aus Lieferungen und Leistungen	1.444,41	6.339,57
4.7. Verbindlichkeiten aus Transferleistungen	0,00	0,00
4.8. Verbindlichkeiten gegenüber Sondervermögen	0,00	0,00
4.9. Verbindlichkeiten gegenüber verbundenen Unternehmen	0,00	0,00
4.10. Verbindlichkeiten gegenüber Zweckverbänden	0,00	0,00
4.11. Verbindlichkeiten gegenüber sonstigen Beteiligungen	0,00	0,00
4.12. Sonstige Verbindlichkeiten	36.589,18	11.727,93
5. Passive Rechnungsabgrenzung	10.687,62	10.562,77
BILANZSUMME PASSIVA	4.543.399,71	4.498.609,50

Bezeichnung	31.12.2010	31.12.2011
	in €	
AKTIVA		
1. Anlagevermögen	4.339.619,62	4.233.755,29
1.1. Immaterielle Vermögensgegenstände	0,00	0,00
1.2. Sachanlagevermögen	4.161.753,53	4.075.585,44
1.2.1. Unbebaute Grundstücke und grundstücksgleiche Rechte	36.553,30	37.855,87
1.2.2. Bebaute Grundstücke und grundstücksgleiche Rechte	1.165.363,52	1.168.407,06
1.2.3. Grundstücke und Bauten des Infrastrukturvermögens und sonstiger Sonderflächen	2.921.073,64	2.846.776,63
1.2.4. Bauten auf fremden Grund und Boden	0,00	0,00
1.2.5. Kunstgegenstände, Kulturdenkmäler	1,00	1,00
1.2.6. Fahrzeuge, Maschinen und technische Anlagen	14.454,63	11.192,74
1.2.7. Betriebs- und Geschäftsausstattung	2.325,05	2.623,07
1.2.8. Geleistete Anzahlungen und Anlagen im Bau	22.082,39	8.939,07
1.3. Finanzanlagevermögen	157.866,09	158.169,85
1.3.1. Rechte an Sondervermögen	0,00	0,00
1.3.2. Anteile an verbundenen Unternehmen	0,00	0,00
1.3.3. Mitgliedschaft in Zweckverbänden	138.081,00	138.081,00
1.3.4. Anteile an sonstigen Beteiligungen	17.816,29	17.816,29
1.3.5. Wertpapiere des Anlagevermögens	0,00	0,00
1.3.6. Ausleihungen	1.968,80	2.272,56
1.3.6.1. an Sondervermögen	0,00	0,00
1.3.6.2. an verbundene Unternehmen	0,00	0,00
1.3.6.3. an Zweckverbände	0,00	0,00
1.3.6.4. an sonstige Beteiligungen	0,00	0,00
1.3.6.5. Sonstige Ausleihungen	1.968,80	2.272,56
2. Umlaufvermögen	158.989,88	147.531,74
2.1. Vorräte	0,00	0,00
2.1.1. Grundstücke in Entwicklung	0,00	0,00
2.1.2. Sonstiges Vorratsvermögen	0,00	0,00
2.1.3. Geleistete Anzahlungen auf Vorräte	0,00	0,00
2.2. Forderungen und sonstige Vermögensgegenstände	86.156,74	82.238,14
2.2.1. Öffentlich-rechtliche Forderungen und Forderungen aus Transferleistungen	32.420,71	28.136,05
2.2.1.1. Gebühren	240,00	96,25
2.2.1.2. Beiträge	0,00	0,00
2.2.1.3. Wertberichtigungen auf Gebühren und Beiträge	0,00	0,00
2.2.1.4. Steuern	11.536,80	4.192,70
2.2.1.5. Transferleistungen	10.645,03	0,00
2.2.1.6. Sonstige öffentlich-rechtliche Forderungen	9.998,88	23.847,10
2.2.1.7. Wertberichtigungen auf Steuern, Transferleistungen und sonstige öffentlich-rechtliche Forderungen	0,00	0,00
2.2.2. Privatrechtliche Forderungen	0,00	6.743,41
2.2.2.1. gegenüber dem privaten und dem öffentlichen Bereich	0,00	6.743,41
2.2.2.2. gegen Sondervermögen	0,00	0,00
2.2.2.3. gegen verbundene Unternehmen	0,00	0,00
2.2.2.4. gegen Zweckverbände	0,00	0,00
2.2.2.5. gegen sonstige Beteiligungen	0,00	0,00
2.2.2.6. Wertberichtigungen auf privatrechtliche Forderungen	0,00	0,00
2.2.3. Sonstige Vermögensgegenstände	53.736,03	47.358,68
2.3. Wertpapiere des Umlaufvermögens	0,00	0,00
2.4. Kassenbestand, Bundesbankguthaben, Guthaben bei Kreditinstituten und Schecks	72.833,14	65.293,60
3. Aktive Rechnungsabgrenzung	0,00	0,00
4. Nicht durch Eigenkapital gedeckter Fehlbetrag	0,00	0,00
BILANZSUMME AKTIVA	4.498.609,50	4.381.287,03

Bekanntmachung des Jahresabschlusses der Gemeinde Briesen zum 31.12.2011

Der Jahresabschluss zum 31.12.2011 der Gemeinde Briesen und die Entlastung des Amtsdirektors für das Haushaltsjahr 2011 werden hiermit öffentlich bekanntgemacht. Der Jahresabschluss mit seinen Anlagen kann von jedermann auf Dauer während der öffentlichen Sprechzeiten des Amtes Burg (Spreewald) Dienstag von 9:00 bis 12:00 Uhr und 13:30 bis 18:00 Uhr Donnerstag von 9:00 bis 12:00 Uhr und 13:30 bis 16:30 Uhr in der Finanzverwaltung des Amtes Burg (Spreewald) in 03096 Burg (Spreewald), Hauptstraße 46, Zimmer 1.25 eingesehen werden.

Burg (Spreewald), 20.05.2020

gez. Tobias Hentschel
 Amtsdirektor

- Siegel -

Jahresabschluss und Schlussbilanz zum 31.12.2011 der Gemeinde Briesen

Gemäß § 82 Abs. 4 der Kommunalverfassung des Landes Brandenburg hat die Gemeindevertretung Briesen am 25.11.2019 mit Beschluss Nr. 01/019/2019 den Jahresabschluss und die Schlussbilanz der Gemeinde Briesen zum 31.12.2011 mit ihren Anlagen und mit Drucks.-Nr. 01/020/2019 die Entlastung des damaligen Amtsdirektors für das Haushaltsjahr 2011 beschlossen.

Bezeichnung	31.12.2010	31.12.2011
	in €	
PASSIVA		
1. Eigenkapital	2.033.462,58	1.974.546,44
1.1. Basis Reinvermögen	2.003.001,78	2.003.001,78
1.2. Rücklagen aus Überschüssen	30.460,80	0,00
1.2.1. Rücklage aus Überschüssen des ordentlichen Ergebnisses	30.460,80	0,00
1.2.2. Rücklage aus Überschüssen des außerordentlichen Ergebnisses	0,00	0,00
1.3. Sonderrücklage	0,00	0,00
1.4. Fehlbetragsvortrag	0,00	-28.455,34
1.4.1. Fehlbetrag aus ordentlichem Ergebnis	0,00	-28.455,34
1.4.2. Fehlbetrag aus außerordentlichem Ergebnis	0,00	0,00
2. Sonderposten	1.874.114,18	1.828.116,12
2.1. Sonderposten aus Zuweisungen der öffentlichen Hand	1.276.752,89	1.249.492,82
2.2. Sonderposten aus Beiträgen, Baukosten- und Investitionszuschüssen	338.341,10	324.409,56
2.3. Sonstige Sonderposten	259.020,19	254.213,74
3. Rückstellungen	25.807,00	34.707,00
3.1. Rückstellungen für Pensionen und ähnliche Verpflichtungen	0,00	0,00
3.2. Rückstellungen für unterlassene Instandhaltung	0,00	0,00
3.3. Rückstellungen für die Rekultivierung und Nachsorge von Abfalldeponien	0,00	0,00
3.4. Rückstellungen für die Sanierung von Altlasten	0,00	0,00
3.5. sonstige Rückstellungen	25.807,00	34.707,00
4. Verbindlichkeiten	554.662,97	531.913,06
4.1. Anleihen	0,00	0,00
4.2. Verbindlichkeiten aus Kreditaufnahmen für Investitionen und Investitionsförderungsmaßnahmen	536.595,47	518.474,46
4.3. Verbindlichkeiten aus der Aufnahme von Kassenkrediten	0,00	0,00
4.4. Verbindlichkeiten aus Rechtsgeschäften, die Kreditaufnahmen wirtschaftlich gleichkommen	0,00	0,00
4.5. Erhaltene Anzahlungen	0,00	0,00
4.6. Verbindlichkeiten aus Lieferungen und Leistungen	6.339,57	7.497,11
4.7. Verbindlichkeiten aus Transferleistungen	0,00	0,00
4.8. Verbindlichkeiten gegenüber Sondervermögen	0,00	0,00
4.9. Verbindlichkeiten gegenüber verbundenen Unternehmen	0,00	0,00
4.10. Verbindlichkeiten gegenüber Zweckverbänden	0,00	0,00
4.11. Verbindlichkeiten gegenüber sonstigen Beteiligungen	0,00	0,00
4.12. Sonstige Verbindlichkeiten	11.727,93	5.941,49
5. Passive Rechnungsabgrenzung	10.562,77	12.004,41
BILANZSUMME PASSIVA	4.498.609,50	4.381.287,03

Burg (Spreewald)/Borkowy (Błota)

Bebauungsplan „Kurhaus Burg“ in Burg (Spreewald) - Aufstellungsbeschluss

Die Gemeindevertretung Burg (Spreewald) hat am 06.05.2020 die Aufstellung des Bebauungsplans „Kurhaus Burg“ beschlossen.

Das Plangebiet umfasst die Flurstücke 88/7; 150; 201; 203; 204; 205; 206; 232; 241; 242 und 243 tw. der Flur 9 in der Gemarkung Burg.

Die Plangebietsgröße beträgt ca. 2,35 ha.

Planungsziel ist die Schaffung eines Sondergebietes, welches die planungsrechtlichen Voraussetzungen für die Entwicklung des Hotelkomplexes „Kurhaus Burg“ beinhaltet.

Das Kurhaus soll ein Hotel beherbergen. Das Unterkunftsangebot für Touristen soll durch Ferienwohnungen ergänzt werden. Diese werden in spreewaldtypischen, einzelnen kleineren Gebäuden untergebracht. Ebenfalls in einem separaten Gebäude soll ein Restaurant entstehen, welches die Angebote für Gäste abrundet. Wellnessangebote werden die Erholungsmöglichkeiten ergänzen.

Der Bebauungsplan kann aus dem FNP entwickelt werden.

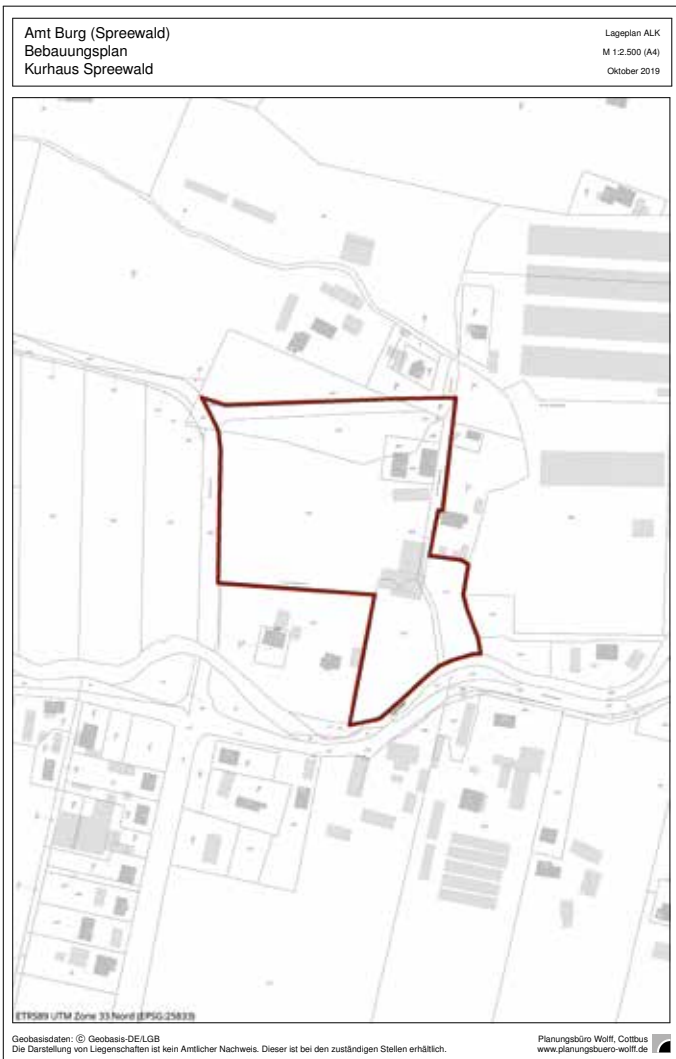
Der Aufstellungsbeschluss wird hiermit gem. § 2 Abs. 1 Satz 2 BauGB ortsüblich bekannt gegeben.

Burg (Spreewald), 11.05.2020

gez. Tobias Hentschel
 Amtsdirektor

Siegel

Anlage: Lageplan Geltungsbereich



Bekanntmachung der Eröffnungsbilanz der Gemeinde Burg (Spreewald) zum 01.01.2010

Die nachstehende Eröffnungsbilanz der Gemeinde Burg (Spreewald) zum 01.01.2010 vom 20.11.2018 wird hiermit öffentlich bekannt gemacht. Sie kann nebst Anlagen von jedermann auf Dauer während der öffentlichen Sprechzeiten des Amtes Burg (Spreewald)

Dienstag von 9:00 bis 12:00 Uhr und 13:30 bis 18:00 Uhr
 Donnerstag von 9:00 bis 12:00 Uhr und 13:30 bis 16:30 Uhr
 in der Finanzverwaltung des Amtes Burg (Spreewald) in 03096 Burg (Spreewald), Hauptstraße 46, Zimmer 1.25 eingesehen werden.

Burg (Spreewald), 19.05.2020

gez. Tobias Hentschel

Amtsdirektor

- Siegel -

Eröffnungsbilanz der Gemeinde Burg (Spreewald) zum 01.01.2010

Die Gemeindevertretung Burg (Spreewald) hat in ihrer Sitzung vom 25.09.2019 mit Drucks.-Nr. 02/030/2019 gemäß § 85 Abs. 3 der Kommunalverfassung des Landes Brandenburg (BbgK-Verf) vom 18. Dezember 2007 (GVBl. I/07 [Nr.19] S. 286), zuletzt geändert durch Artikel 1 des Gesetzes vom 19. Juni 2019 (GVBl. I/19, [Nr. 38], S. 1) die folgende Eröffnungsbilanz der Gemeinde Burg (Spreewald) zum 01.01.2010 beschlossen:

Bezeichnung	01.01.2010 in €
AKTIVA	
1. Anlagevermögen	28.711.029,05
1.1. Immaterielle Vermögensgegenstände	8.736,40
1.2. Sachanlagevermögen	27.758.766,69
1.2.1. Unbebaute Grundstücke und grundstücksgleiche Rechte	397.123,73
1.2.2. Bebaute Grundstücke und grundstücksgleiche Rechte	8.894.226,99
1.2.3. Grundstücke und Bauten des Infrastrukturvermögens und sonstiger Sonderflächen	17.412.963,71
1.2.4. Bauten auf fremden Grund und Boden	0,00
1.2.5. Kunstgegenstände, Kulturdenkmäler	456.219,35
1.2.6. Fahrzeuge, Maschinen und technische Anlagen	181.838,28
1.2.7. Betriebs- und Geschäftsausstattung	57.409,02
1.2.8. Geleistete Anzahlungen und Anlagen im Bau	358.985,61
1.3. Finanzanlagevermögen	943.525,96
1.3.1. Rechte an Sondervermögen	0,00
1.3.2. Anteile an verbundenen Unternehmen	1,00
1.3.3. Mitgliedschaft in Zweckverbänden	746.401,00
1.3.4. Anteile an sonstigen Beteiligungen	152.209,04
1.3.5. Wertpapiere des Anlagevermögens	0,00
1.3.6. Ausleihungen	44.914,92
1.3.6.1. an Sondervermögen	0,00
1.3.6.2. an verbundene Unternehmen	0,00
1.3.6.3. an Zweckverbände	0,00
1.3.6.4. an sonstige Beteiligungen	0,00
1.3.6.5. Sonstige Ausleihungen	44.914,92
2. Umlaufvermögen	1.262.916,75
2.1. Vorräte	0,00
2.1.1. Grundstücke in Entwicklung	0,00
2.1.2. Sonstiges Vorratsvermögen	0,00
2.1.3. Geleistete Anzahlungen auf Vorräte	0,00
2.2. Forderungen und sonstige Vermögensgegenstände	87.583,55
2.2.1. Öffentlich-rechtliche Forderungen und Forderungen aus Transferleistungen	71.551,23
2.2.1.1. Gebühren	2.082,12
2.2.1.2. Beiträge	2.194,42
2.2.1.3. Wertberichtigungen auf Gebühren und Beiträge	0,00
2.2.1.4. Steuern	21.695,70
2.2.1.5. Transferleistungen	0,00
2.2.1.6. Sonstige öffentlich-rechtliche Forderungen	45.578,99
2.2.1.7. Wertberichtigungen auf Steuern, Transferleistungen und sonstige öffentlich-rechtliche Forderungen	0,00
2.2.2. Privatrechtliche Forderungen gegenüber dem privaten und dem öffentlichen Bereich	223,75
2.2.2.1. gegen Sondervermögen	0,00
2.2.2.2. gegen verbundene Unternehmen	0,00
2.2.2.3. gegen Zweckverbände	0,00
2.2.2.4. gegen sonstige Beteiligungen	0,00
2.2.2.5. Wertberichtigungen auf privatrechtliche Forderungen	0,00
2.2.2.6. Sonstige Vermögensgegenstände	15.808,57
2.3. Wertpapiere des Umlaufvermögens	0,00
2.4. Kassenbestand, Bundesbankguthaben, Guthaben bei Kreditinstituten und Schecks	1.175.333,20
3. Aktive Rechnungsabgrenzung	0,00
4. Nicht durch Eigenkapital gedeckter Fehlbetrag	0,00
BILANZSUMME AKTIVA	29.973.945,80

Bezeichnung	01.01.2010 in €
PASSIVA	
1. Eigenkapital	8.893.813,09
1.1. Basis Reinvermögen	7.725.670,59
1.2. Rücklagen aus Überschüssen	1.168.142,50
1.2.1. Rücklage aus Überschüssen des ordentlichen Ergebnisses	1.168.142,50
1.2.2. Rücklage aus Überschüssen des außerordentlichen Ergebnisses	0,00
1.3. Sonderrücklage	0,00
1.4. Fehlbetragsvortrag	0,00
1.4.1. Fehlbetrag aus ordentlichem Ergebnis	0,00
1.4.2. Fehlbetrag aus außerordentlichem Ergebnis	0,00
2. Sonderposten	15.410.143,51
2.1. Sonderposten aus Zuweisungen der öffentlichen Hand	13.789.648,19
2.2. Sonderposten aus Beiträgen, Baukosten- und Investitionszuschüssen	713.979,52
2.3. Sonstige Sonderposten	906.515,80
3. Rückstellungen	653.949,85
3.1. Rückstellungen für Pensionen und ähnliche Verpflichtungen	299.000,00
3.2. Rückstellungen für unterlassene Instandhaltung	0,00
3.3. Rückstellungen für die Rekultivierung und Nachsorge von Abfalldeponien	0,00
3.4. Rückstellungen für die Sanierung von Altlasten	0,00
3.5. sonstige Rückstellungen	354.949,85
4. Verbindlichkeiten	4.924.350,79
4.1. Anleihen	0,00
4.2. Verbindlichkeiten aus Kreditaufnahmen für Investitionen und Investitionsförderungsmaßnahmen	4.662.128,13
4.3. Verbindlichkeiten aus der Aufnahme von Kassenkrediten	0,00
4.4. Verbindlichkeiten aus Rechtsgeschäften, die Kreditaufnahmen wirtschaftlich gleichkommen	0,00
4.5. Erhaltene Anzahlungen	0,00
4.6. Verbindlichkeiten aus Lieferungen und Leistungen	108.835,10
4.7. Verbindlichkeiten aus Transferleistungen	0,00
4.8. Verbindlichkeiten gegenüber Sondervermögen	0,00
4.9. Verbindlichkeiten gegenüber verbundenen Unternehmen	0,00
4.10. Verbindlichkeiten gegenüber Zweckverbänden	0,00
4.11. Verbindlichkeiten gegenüber sonstigen Beteiligungen	0,00
4.12. Sonstige Verbindlichkeiten	153.387,56
5. Passive Rechnungsabgrenzung	91.688,56
BILANZSUMME PASSIVA	29.973.945,80

Guhrow/Góry

1. Satzung zur Änderung der Entschädigungssatzung der Gemeinde Guhrow/Góry

Die Gemeinde Guhrow/Góry erlässt auf der Grundlage des § 28 Absatz 2 Satz 1 Ziffer 9 i. V. m. § 30 Absatz 4 und § 97 Absatz 8 der Kommunalverfassung des Landes Brandenburg (BbgKVerf) vom 18. Dezember 2007 (GVBl. I/07, [Nr. 19], S. 286), zuletzt geändert durch Artikel 1 des Gesetzes vom 19. Juni 2019 (GVBl. I/19, [Nr. 38]), sowie des § 4 der Verordnung über die Aufwandsentschädigungen für ehrenamtliche Mitglieder kommunaler Vertretungen und Ausschüsse, für sachkundige Einwohnerinnen und Einwohner sowie über den Ersatz des Verdienstausfalls (Kommunalaufwandsentschädigungsverordnung – KomAEV) vom 31. Mai 2019 (GVBl. II/19, [Nr. 40]), zuletzt geändert durch Verordnung vom 8. Juli 2019 (GVBl. II/19, [Nr. 47]), die folgende von der Gemeindevertretung in der Sitzung am 4. Mai 2020 beschlossene Satzung:

§ 1

§ 5 der Satzung der Entschädigungssatzung der Gemeinde Guhrow/Góry vom 16. Dezember 2019 [Amtsblatt für das Amt Burg (Spreewald), Ausgabe 1/2020 vom 8. Januar 2020] erhält folgende neue Fassung:

„§ 5

Aufwandsentschädigung für die ehrenamtliche Bürgermeisterin oder den ehrenamtlichen Bürgermeister

(1) Die Aufwandsentschädigung für die ehrenamtliche Bürgermeisterin oder den ehrenamtlichen Bürgermeister beträgt 420 Euro monatlich. Zusätzlich wird der Betrag nach § 4 gezahlt.

(2) Dem Stellvertreter oder der Stellvertreterin wird für die Dauer der Wahrnehmung der Funktion 50 Prozent der Aufwandsentschädigung des oder der Vertretenen nach Absatz 1 Satz 1 gezahlt, wenn die Vertretung länger als zwei zusammenhängende Wochen andauert. Die Aufwandsentschädigung des oder der Vertretenen ist entsprechend zu kürzen.

(3) Ist die Funktion nach Absatz 1 nicht besetzt und wird daher von einer Stellvertreterin oder einem Stellvertreter in vollem Umfang wahrgenommen, so erhält diese oder dieser für die Dauer der Aufgabenwahrnehmung 100 Prozent des Betrages nach Absatz 1 Satz 1.“

§ 2

Diese Satzung tritt rückwirkend zum 1. Januar 2020 in Kraft.

Burg (Spreewald)/Bórkowy (Błota), 05.05.2020

gez. Tobias Hentschel

Amtsdirktor

- Siegel -

Öffentliche Bekanntmachungen

Stellenausschreibung des Amtes Burg (Spreewald)

Das Amt Burg (Spreewald) sucht zum 1. Juli 2020 eine/n

Gemeindearbeiterin/Gemeindearbeiter (m/w/d)

für die Gemeinde Burg (Spreewald)/Bórkowy (Błota)
in Vollzeit (40 Wochenstunden)

Die Stelle ist unbefristet zu besetzen und organisatorisch dem Bauhof des Amtes Burg (Spreewald) angegliedert.

Das Aufgabengebiet umfasst u. a.:

- Unterhaltung und Pflege der gemeindlichen Grünanlagen und Objekte
- Beseitigen von Müllablagerungen
- Winterdienst
- Ausführen kleinerer Reparatur- und Instandsetzungsarbeiten
- Bewässerung gemeindlicher Flächen
- Vorbereitungsarbeiten der gemeindlicher Feste
- Betreuung der Kinderspielplätze und der Bushaltestellen in der Gemeinde

Anforderungen:

- eine abgeschlossene handwerkliche oder gärtnerische Ausbildung (Nachweis ist mit Bewerbung einzureichen!)
- handwerkliches Geschick und technisches Verständnis
- Führerschein mindestens Klasse B (Nachweis ist mit Bewerbung einzureichen!)
- bei Einstellung: Nachweis der Höhentauglichkeit
- Berechtigung zum Führen von Motorsägen und weitere Befähigungen (z. B. Hubarbeitsbühne) sind wünschenswert. (Entsprechende Nachweise sind mit der Bewerbung einzureichen!)
- Bereitschaft zur Mitwirkung in der Einsatzabteilung der Freiwilligen Feuerwehr des Amtes Burg (Spreewald) ist wünschenswert
- flexible und selbstständige Arbeitsweise
- Bereitschaft zur flexiblen Arbeitszeit (Winterdienst, gemeindliche Feste, Rufbereitschaft)

Die Stelle wird nach TVöD vergütet.

Ihre schriftliche Bewerbung (keine E-Mail!) mit aussagekräftigen Unterlagen (Lebenslauf, Zeugniskopien, Referenzen, Nachweis der o. g. Qualifikationen bzw. Berechtigungen) richten Sie bitte bis zum 8. Juni 2020 an das Amt Burg (Spreewald), Herr Neumann, Kennwort: Gemeindearbeiter Burg, Hauptstraße 46, 03096 Burg (Spreewald)/Bórkowy (Błota). Auf die „Information zur Verarbeitung personenbezogener Daten durch das Amt Burg (Spreewald) im Rahmen von Stellenausschreibungen gemäß Artikel 13 DSGVO“ – veröffentlicht auf www.amt-burg-spreewald.de/ausschreibungen/stellenmarkt – wird hingewiesen. Mit der Abgabe Ihrer Bewerbung erkennen Sie diese Hinweise an. Aus Kostengründen wird auf eine Eingangsbestätigung und auf Zwischennachrichten verzichtet. Wenn Sie eine Rückgabe der Bewerbungsunterlagen wünschen, bitten wir Sie, einen ausreichend frankierten und adressierten Rückumschlag beizufügen.

Ansonsten werden die eingereichten Bewerbungsunterlagen nach Abschluss des Auswahlverfahrens vernichtet. Jegliche Kosten, die Ihnen im Zusammenhang mit der Bewerbung und einem evtl. Vorstellungsgespräch entstehen, werden vom Amt nicht erstattet.

Burg (Spreewald)/Bórkowy (Blota), 18.05.2020

gez. Tobias Hentschel
Amtdirektor

Hinweis auf zur erwartende Stellenausschreibungen

Das Amt Burg (Spreewald) beabsichtigt, zwei weitere Stellen auszuschriften:

- IT-Systemadministrator/in (m/w/d)
- Sachbearbeiter/in Umsatzsteuer/Kosten- und Leistungsrechnung.

Die Ausschreibungstexte werden in einigen Tagen auf www.amt-burg-spreewald.de veröffentlicht. Bitte informieren Sie sich.

Sitzungen der Gemeindevertretungen und Ausschüsse

Stand bei Redaktionsschluss – Änderungen vorbehalten

Mittwoch, 3. Juni

18.00 Uhr, Hauptausschuss Burg (Spreewald), Haus der Begegnung
19.30 Uhr, Kulturausschuss Werben, Sportlerheim

Montag, 8. Juni

18.00 Uhr, Gemeindevertretung Guhrow, Dorfgemeinschaftshaus

Dienstag, 9. Juni

19.30 Uhr, Gemeindevertretung Werben, Hotel „Zum Stern“

Montag, 15. Juni

18.30 Uhr, Amtsausschuss des Amtes Burg (Spreewald), Dorfgemeinschaftshaus Guhrow

Mittwoch, 17. Juni

19.00 Uhr, Gemeindevertretung Burg (Spreewald), Aula der Grund- und Oberschule „Mina Witkojc“

Donnerstag, 18. Juni

19.00 Uhr, Gemeindevertretung Dissen-Striesow, Feuerwehrgerätehaus Striesow

Montag, 22. Juni

19.00 Uhr, Gemeindevertretung Briesen, Feuerwehrgerätehaus

Donnerstag, 25. Juni

19.00 Uhr, Gemeindevertretung Schmogrow-Fehrow, Sportlerheim Schmogrow

Beschlüsse der Gemeindevertretungen und Ausschüsse

Amtsausschuss Burg (Spreewald)

Sitzung am 27.04.2020

öffentlicher Teil:

- 10/006/2020: Beschluss der 3. Änderung der Entgeltordnung für den BgA Haus des Gastes in Burg (Spreewald) (siehe Amtliche Bekanntmachungen)
- 10/007/2020: Beschluss, die Versorgung mit Schulbüchern für das Schuljahr 2020/2021 an die Firma „Buchhandlung Lesezeichen“ aus 03096 Burg (Spreewald)/Bórkowy (Blota) zu vergeben
- 10/008/2020: Beschluss der 2. Änderung des Stellenplans 2020 für das Amt Burg (Spreewald)
- 10/009/2020: Beschluss zur dauerhaften Nutzung eines Raumes im Haus der Begegnung als Büroarbeitsplätze für die Amtsverwaltung und zur Kostenübernahme für die erforderlichen Umbaumaßnahmen

Gemeindevertretung Guhrow

Sitzung am 04.05.2020

öffentlicher Teil:

05/003/2020: Beschluss der 1. Satzung zur Änderung der Entschädigungssatzung der Gemeinde Guhrow/Góry (siehe Amtliche Bekanntmachungen)

nichtöffentlicher Teil:

05/004/2020: Beschluss zum Verkauf des Grundstücks Flurstück 180/17 der Flur 2 in der Gemarkung Guhrow

Gemeindevertretung Burg (Spreewald)

Sitzung am 06.05.2020

öffentlicher Teil:

02/026/2020: Die Gemeindevertretung Burg (Spreewald) beschließt, auf dem Grundstück Gemarkung Burg (Spreewald), Flur 24, Flurstück 120/13 die Planung und Errichtung eines Parkdecks, 2-geschossig, nach Abriss der alten Turnhalle. Die Gemeindevertretung Burg (Spreewald) beschließt, die Planung einer Mehrzweckhalle fortzusetzen in der Variante A 1.C.

02/030/2020: Erteilung des gemeindlichen Einvernehmens zum Antrag auf Baugenehmigung mit Antrag auf Abweichung zum Anbau Abstellschuppen und Neuaufbau Satteldach auf vorhandene Garage und Carport auf dem Grundstück Flurstück 179 der Flur 11 in der Gemarkung Burg

02/031/2020: Bebauungsplan „Kurhaus Burg“ mit Begründung in Burg (Spreewald) - Aufstellungsbeschluss (siehe Amtliche Bekanntmachungen)

02/032/2020: Erteilung des gemeindlichen Einvernehmens zum Entwurf der Gestaltungssatzung für den Innenbereich der Gemeinde Burg (Spreewald)

Gemeindevertretung Schmogrow-Fehrow

Sitzung am 14.05.2020

öffentlicher Teil:

04/004/2020: Erteilung des gemeindlichen Einvernehmens zur Errichtung eines Maschendrahtzaunes im Außenbereich auf dem Grundstück Flurstück 585 der Flur 2 in der Gemarkung Schmogrow

04/005/2020: Erteilung des gemeindlichen Einvernehmens zum Antrag auf Vorbescheid: Nutzungsänderung Wochenendhaus 1. als Ferienhaus zur Vermietung und/oder 2. zum dauerhaften Wohnen auf dem Grundstück Flurstück 208/1 der Flur 2 in der Gemarkung Schmogrow

04/006/2020: Genehmigung der Eilentscheidung vom 27.04.2020 - Auftragsvergabe Instandsetzung RDL im B-Graben OT Schmogrow an die Fa. BMF Edgar Stecklina, Schmogrow

Service

Bankverbindungen des Amtes Burg (Spreewald)

	Bank	IBAN	BIC
Amt Burg (Spreewald)	Sparkasse Spree-Neiße Spreewaldbank Lübben	DE91 1805 0000 3115 0060 62 DE51 1809 2684 0000 2165 00	WELADED1CBN GENODEF1LN1
Gemeinde Briesen/Brjazyna	Sparkasse Spree-Neiße	DE45 1805 0000 3115 1006 89	WELADED1CBN
Gemeinde Burg (Spreewald)/Bórkowy (Blota)	Sparkasse Spree-Neiße	DE13 1805 0000 3115 0060 11	WELADED1CBN
Gemeinde Dissen-Striesow/Dešno-Strjažow	Sparkasse Spree-Neiße	DE70 1805 0000 3115 1033 43	WELADED1CBN
Gemeinde Guhrow/Góry	Sparkasse Spree-Neiße	DE14 1805 0000 3115 1008 59	WELADED1CBN
Gemeinde Schmogrow-Fehrow/Smogorjow-Prjawoz	Sparkasse Spree-Neiße	DE92 1805 0000 3115 1033 35	WELADED1CBN
Gemeinde Werben/Wjerbno	Sparkasse Spree-Neiße	DE75 1805 0000 3115 1010 22	WELADED1CBN



TAZ Burg (Spreewald)

Trink- und Abwasserzweckverband

Kundenpost TAZ

TAZ Burg (Spreewald), Hauptstraße 46, 03096 Burg (Spreewald)

kundenservice@taz-burg-spreewald.de

Telefax 035603 7583-29

www.taz-burg-spreewald.de

Telefon- und Sprechzeiten TAZ

Telefon 035603 7583-0

Di 09:00 bis 12:00 und 13:30 bis 18:00 Uhr

Do 09:00 bis 12:00 und 13:30 bis 16:30 Uhr

TAZ Burg (Spreewald), Am Bahndamm 12 B, 03096 Burg (Spreewald)

Schuster Entsorgung

Mobile Entsorgung von Klärschlamm/Fäkalwasser aus Kleinkläranlagen/abflusslosen

Sammelgruben

kontakt@schuster-entsorgung.de

www.schuster-entsorgungstechnik.de

Telefon 03371 61999-0

Telefax 03371 61999-19

Veolia-24h-Notdienst

Telefon 0800 735 41 21

service.veolia.de

Notfalldienst für das Amt Burg (Spreewald)

Ärztlicher Bereitschaftsdienst

Telefon: 116 117
(bundesweit gültig)

Nächster Erscheinungstermin:

Mittwoch, der 1. Juli 2020

Nächster Redaktionsschluss:

Mittwoch, der 17. Juni 2020

Kontakte im Amt Burg (Spreewald)

Postanschrift

Am Burg (Spreewald) Tel. 035603 682-0
 Hauptstraße 46 Fax 035603 68222
 03096 Burg (Spreewald) E-Mail: info@amt-burg-spreewald.de

Ihre Ansprechpartner:

		Tel.-Nr.
Amtsleiter	Herr Hentschel	682-11
Sekretariat	Frau Niedan	682-11
Mitarbeiterin Wirtschaftsförderung	Frau Stephan	682-66
Amt I – Hauptverwaltung		
Amtsleiter	Herr Neumann	682-12
Zentrale Verwaltung	Frau Mettner	682-16
	Frau Targacz	682-13
Personal	Frau Balting	682-14
	Frau Lehniger	682-24
Schule/Kultur/Sport/Jugend	Frau Urban	682-15
Kinderbetreuung	Frau Gardy	682-34
ADV	Herr Becker	682-23
Presse- u. Öffentlichkeitsarbeit/Sitzungsdienst	Frau Möbes	682-17
Arbeitsschutz/Vertragsmanagement	Frau Adam	682-51
Amt II – Finanzverwaltung		
Amtsleiterin	Frau Ruhstein	682-0
Finanzbuchhaltung	Frau Marrack, Frau Baronick	682-20
Kämmereiaufgaben/Haushaltsplanung	Frau Kulla, Frau Buchan	682-18
Steuern	Frau Konrad	682-21
Sachbearbeiterin BgA/Tourismusbeitrag/Kurbeitrag	Frau Noack	682-27
Sachbearbeiterin Steuern/Kurbeitragsangelegenheiten	Frau Klamt	682-21
Bilanzen/Jahresabschlüsse	Frau Wernicke	682-18
Bilanzen/Jahresabschlüsse	Herr Bartel	682-19
Anlagenbuchhaltung	Frau Krüger	682-19
Amt III – Bauverwaltung		
Amtsleiter	Herr Wandke	682-42
Sekretariat	Frau Joppek	682-42
Tiefbau/Brückenbau	Herr Bichler	682-44
Tiefbau/Brückenbau	Frau B. Ragotzky	682-47
Tiefbau/ Straßenbeleuchtung	Herr Teschner	682-49
Bauleitplanung, Hausnummernvergabe	Herr Dorn	682-46
Gebäudemanagement/Liegenschaften	Frau Alexander	682-45
Gebäudemanagement/Hochbau	Herr Rademacher	682-48
	Herr Viertler	682-40
Bauhof		
Leiter	Herr Linke	189396
Amt IV – Ordnungsverwaltung		
Amtsleiterin	Frau S. Ragotzky	682-0
Gewerbe/Märkte/Ordnungsangelegenheiten	Herr Wöltche	682-31
Bürgerbüro	Frau Schmidt	682-35
	Frau Kapke-Siebert	682-35
Baumverwaltung/Ordnungsangelegenheiten	Frau Ryback	682-30
Außendienst	Frau Kähler	682-65
Information/Fundbüro	Frau Linke	682-26
	Frau Kapke-Siebert	682-26
Bestattungswesen/Friedhofsangelegenheiten	Frau Schenker	682-28
Brandschutz/Außendienst/Datenschutz	Herr Schilka	682-32
Brandschutz/Gerätewart	Herr Bostelmann	682-54
Standesamt		
An der Post 1		
Leiterin Standesamt	Frau Troppa	682-36
Standesamt	Frau Mietzsch	682-55
	Frau Matschitz	682-37

Sprechzeiten der Amtsverwaltung

Dienstag 09:00 bis 12:00 Uhr und 13.30 bis 18:00 Uhr
 Donnerstag 09:00 bis 12:00 Uhr und 13:30 bis 16:30 Uhr

Außerhalb der Sprechzeiten vereinbaren Sie bitte einen Termin!