



AMTSBLATT

für das Amt Burg (Spreewald)



Amtsblatt für das Amt Burg (Spreewald)

Das Amtsblatt für das Amt Burg (Spreewald) erscheint einmal im Monat.
Erscheinungstag ist Mittwoch.

- Herausgeber:

Amt Burg (Spreewald), Hauptstraße 46, 03096 Burg (Spreewald)/Börkowy (Blota)

- Verantwortlich für den amtlichen Teil:

Amtsleiter des Amtes Burg (Spreewald), Herr Tobias Hentschel, Hauptstraße 46, 03096 Burg (Spreewald)/Börkowy (Blota), Telefon: 035603 682-0

- Verlag und Druck:

LINUS WITTICH Medien KG, 04916 Herzberg, An den Steinenden 10, Telefon: 03535 489-0

Für Textveröffentlichungen gelten unsere Allgemeinen Geschäftsbedingungen.

Das Amtsblatt wird an alle erreichbaren Haushalte im Bereich des Amtes Burg (Spreewald) kostenlos verteilt. Einzel Exemplare sind kostenlos im Amt Burg (Spreewald) erhältlich oder gegen Kostenerstattung über den Verlag zu beziehen. Darüber hinaus kann es zum Jahrespreis von 54,00 Euro inklusive gesetzlicher MwSt. und Versand oder per PDF zu einem Preis von 3,50 Euro pro Ausgabe beim Verlag abonniert werden. Das Amtsblatt kann im Internet unter www.amt-burg-spreewald.de unter Aktuelles als PDF heruntergeladen werden. Für Anzeigenveröffentlichungen und Fremdbeilagen gelten unsere allgemeinen Geschäftsbedingungen und unsere z. z. gültige Anzeigenpreisliste. Für nicht gelieferte Zeitungen infolge höherer Gewalt oder anderer Ereignisse kann nur Ersatz des Betrages für ein Einzel Exemplar gefordert werden. Weitergehende Ansprüche, insbesondere auf Schadenersatz, sind ausdrücklich ausgeschlossen. Für unverlangt an das Amt, die Anzeigenannahme oder den Verlag eingesandte Manuskripte und Fotos wird keine Haftung übernommen. Es besteht kein Anspruch auf Veröffentlichung. Im Falle einer Veröffentlichung besteht kein Anspruch auf Vergütung.

IMPRESSUM

Inhaltsverzeichnis

Amtliche Bekanntmachungen

Der Wahlleiter

- Bekanntmachung über den Verlust der Rechtsstellung eines Gemeindevertreters (§ 59 Abs. 3 BbgKWahlG) und den Übergang des Sitzes auf eine Ersatzperson (§ 60 Abs. 6 BbgKWahlG) in der Gemeinde Werben/Wjerbno. Seite 2

Dissen-Striesow/Dešno-Strjažow

- Bekanntmachung des Jahresabschlusses der Gemeinde Dissen-Striesow zum 31.12.2010 Seite 2
- Bekanntmachung des Jahresabschlusses der Gemeinde Dissen-Striesow zum 31.12.2011 Seite 3
- Vorhabenbezogener Bebauungsplan „Ferienhof ZM“ der Gemeinde Dissen-Striesow/Dešno-Strjažow - Satzungsbeschluss Seite 3

Guhrow/Góry

- Bekanntmachung des Jahresabschlusses der Gemeinde Guhrow zum 31.12.2010 Seite 4
- Bekanntmachung des Jahresabschlusses der Gemeinde Guhrow zum 31.12.2011 Seite 4

Öffentliche Bekanntmachungen

- Sitzungstermine der Gemeindevertretungen und Ausschüsse Seite 5
- Beschlüsse der Gemeindevertretungen und Ausschüsse Seite 5

Service

- Damit die wichtigen Dinge im Notfall nicht fehlen Seite 5
- Der Trink- und Abwasserzweckverband Burg (Spreewald) informiert: Abschlüsse für das Jahr 2021 überprüfen Seite 6
- TAZ-Kontakt Daten Seite 6
- Notfalldienst für das Amt Burg (Spreewald) Seite 6
- Kontakte im Amt Burg (Spreewald) Seite 7
- Anmeldung zur Teilnahme am Festumzug Seite 8

Amtliche Bekanntmachungen

Der Wahlleiter

Bekanntmachung über den Verlust der Rechtsstellung eines Gemeindevertreters (§ 59 Abs. 3 BbgKWahlG) und den Übergang des Sitzes auf eine Ersatzperson (§ 60 Abs. 6 BbgKWahlG) in der Gemeinde Werben/Wjerbno

Durch den Verzicht von Herrn Fred Scheler, Christlich Demokratische Union Deutschlands (CDU), auf seinen Sitz in der Gemeindevertretung Werben/Wjerbno mit Ablauf des 31. Januar 2021 geht der Sitz gemäß § 60 Abs. 3 des Brandenburgischen Kommunalwahlgesetzes (BbgKWahlG) ab dem 1. Februar 2021 auf die Ersatzperson **Herr Dieter Schmoger, Cottbuser Straße 12, 03096 Werben/Wjerbno**, über.

Burg (Spreewald)/Bórkowy (Błota), 20.01.2021

gez. *Christoph Neumann*
Wahlleiter

Dissen-Striesow/Dešno-Strjažow

Bekanntmachung des Jahresabschlusses der Gemeinde Dissen-Striesow zum 31.12.2010

Der Jahresabschluss zum 31.12.2010 der Gemeinde Dissen-Striesow und die Entlastung des damaligen Amtsdirektors für das Haushaltsjahr 2010 werden hiermit öffentlich bekannt gemacht. Der Jahresabschluss mit seinen Anlagen kann von jedermann auf Dauer und mit entsprechender Terminvereinbarung in der Finanzverwaltung des Amtes Burg (Spreewald) in 03096 Burg (Spreewald), Hauptstraße 46, Zimmer 1.21 eingesehen werden.

Burg (Spreewald), 07.01.2021

gez. *Tobias Hentschel* - Siegel -
Amtsdirektor

Jahresabschluss und Schlussbilanz zum 31.12.2010 der Gemeinde Dissen-Striesow

Gemäß § 82 Abs. 4 der Kommunalverfassung des Landes Brandenburg hat die Gemeindevertretung Dissen-Striesow am 18.06.2020 mit Beschluss Nr. 03/017/2020 den Jahresabschluss und die Schlussbilanz der Gemeinde Dissen-Striesow zum 31.12.2010 mit ihren Anlagen und mit Drucks.-Nr. 03/018/2020 die Entlastung des damaligen Amtsdirektors für das Haushaltsjahr 2010 beschlossen.

Bezeichnung	31.12.2009	31.12.2010
	in €	
AKTIVA		
1. Anlagevermögen	5.547.167,68	5.852.147,20
1.1. Immaterielle Vermögensgegenstände	0,00	0,00
1.2. Sachanlagevermögen	5.349.899,03	5.652.561,49
1.2.1. Unbebaute Grundstücke und grundstücksgleiche Rechte	100.683,35	100.683,35
1.2.2. Bebaute Grundstücke und grundstücksgleiche Rechte	714.133,37	789.061,44
1.2.3. Grundstücke und Bauten des Infrastrukturvermögens und sonstiger Sonderflächen	4.300.447,62	4.353.526,54
1.2.4. Bauten auf fremdem Grund und Boden	0,00	0,00
1.2.5. Kunstgegenstände, Kulturdenkmäler	3.657,99	3.657,99
1.2.6. Fahrzeuge, Maschinen und technische Anlagen	35.365,08	29.712,44
1.2.7. Betriebs- und Geschäftsausstattung	32.839,13	32.706,55
1.2.8. Geleistete Anzahlungen und Anlagen im Bau	162.772,49	343.213,18
1.3. Finanzanlagevermögen	197.268,65	199.585,71
1.3.1. Rechte an Sondervermögen	0,00	0,00
1.3.2. Anteile an verbundenen Unternehmen	0,00	0,00
1.3.3. Mitgliedschaft in Zweckverbänden	173.921,00	173.921,00
1.3.4. Anteile an sonstigen Beteiligungen	23.347,65	23.347,65
1.3.5. Wertpapiere des Anlagevermögens	0,00	0,00
1.3.6. Ausleihungen	0,00	2.317,06
1.3.6.1. an Sondervermögen	0,00	0,00
1.3.6.2. an verbundene Unternehmen	0,00	0,00
1.3.6.3. an Zweckverbände	0,00	0,00
1.3.6.4. an sonstige Beteiligungen	0,00	0,00
1.3.6.5. Sonstige Ausleihungen	0,00	2.317,06
2. Umlaufvermögen	413.358,06	592.923,67
2.1. Vorräte	0,00	0,00
2.1.1. Grundstücke in Entwicklung	0,00	0,00
2.1.2. Sonstiges Vorratsvermögen	0,00	0,00
2.1.3. Geleistete Anzahlungen auf Vorräte	0,00	0,00
2.2. Forderungen und sonstige Vermögensgegenstände	19.409,35	51.887,04
2.2.1. Öffentlich-rechtliche Forderungen und Forderungen aus Transferleistungen	7.562,22	39.635,78
2.2.1.1. Gebühren	962,74	465,82
2.2.1.2. Beiträge	0,00	17.340,99
2.2.1.3. Wertberichtigungen auf Gebühren und Beiträge	0,00	0,00
2.2.1.4. Steuern	5.858,98	18.568,13
2.2.1.5. Transferleistungen	402,50	0,00
2.2.1.6. Sonstige öffentlich-rechtliche Forderungen	313,10	3.259,84
2.2.1.7. Wertberichtigungen auf Steuern, Transferleistungen und sonstige öffentlich-rechtliche Forderungen	0,00	0,00
2.2.2. Privatrechtliche Forderungen	0,00	0,00
2.2.2.1. gegenüber dem privaten und dem öffentlichen Bereich	0,00	0,00
2.2.2.2. gegen Sondervermögen	0,00	0,00
2.2.2.3. gegen verbundene Unternehmen	0,00	0,00
2.2.2.4. gegen Zweckverbände	0,00	0,00
2.2.2.5. gegen sonstige Beteiligungen	0,00	0,00
2.2.2.6. Wertberichtigungen auf privatrechtliche Forderungen	0,00	0,00
2.2.3. Sonstige Vermögensgegenstände	11.847,13	12.251,26
2.3. Wertpapiere des Umlaufvermögens	0,00	0,00
2.4. Kassenbestand, Bundesbankguthaben, Guthaben bei Kreditinstituten und Schecks	393.948,71	541.036,63
3. Aktive Rechnungsabgrenzung	449,94	449,94
4. Nicht durch Eigenkapital gedeckter Fehlbetrag	0,00	0,00
BILANZSUMME AKTIVA	5.960.975,68	6.445.520,81

Bezeichnung	31.12.2009	31.12.2010
	in €	
PASSIVA		
1. Eigenkapital	1.955.817,91	1.767.317,68
1.1. Basis Reinvermögen	1.561.869,20	1.439.363,82
1.2. Rücklagen aus Überschüssen	393.948,71	329.238,84
1.2.1. Rücklage aus Überschüssen des ordentlichen Ergebnisses	393.948,71	329.238,84
1.2.2. Rücklage aus Überschüssen des außerordentlichen Ergebnisses	0,00	0,00
1.3. Sonderrücklage	0,00	0,00
1.4. Fehlbetragsvortrag	0,00	-1.284,98
1.4.1. Fehlbetrag aus ordentlichem Ergebnis	0,00	0,00
1.4.2. Fehlbetrag aus außerordentlichem Ergebnis	0,00	-1.284,98
2. Sonderposten	3.136.714,51	3.751.017,40
2.1. Sonderposten aus Zuweisungen der öffentlichen Hand	2.524.493,63	2.679.311,06
2.2. Sonderposten aus Beiträgen, Baukosten- und Investitionszuschüssen	337.614,11	349.799,47
2.3. Sonstige Sonderposten	274.606,77	721.907,87
3. Rückstellungen	269.259,45	316.464,83
3.1. Rückstellungen für Pensionen und ähnliche Verpflichtungen	174.000,00	209.005,38
3.2. Rückstellungen für unterlassene Instandhaltung	0,00	0,00
3.3. Rückstellungen für die Reaktivierung und Nachsorge von Abfalldeponien	0,00	0,00
3.4. Rückstellungen für die Sanierung von Altlasten	0,00	0,00
3.5. sonstige Rückstellungen	95.259,45	107.459,45
4. Verbindlichkeiten	577.304,21	588.202,94
4.1. Anleihen	0,00	0,00
4.2. Verbindlichkeiten aus Kreditaufnahmen für Investitionen und Investitionsförderungsmaßnahmen	524.496,98	500.953,81
4.3. Verbindlichkeiten aus der Aufnahme von Kassenkrediten	0,00	0,00
4.4. Verbindlichkeiten aus Rechtsgeschäften, die Kreditaufnahmen wirtschaftlich gleichkommen	0,00	0,00
4.5. Erhaltene Anzahlungen	0,00	0,00
4.6. Verbindlichkeiten aus Lieferungen und Leistungen	209,93	7.957,16
4.7. Verbindlichkeiten aus Transferleistungen	0,00	0,00
4.8. Verbindlichkeiten gegenüber Sondervermögen	0,00	0,00
4.9. Verbindlichkeiten gegenüber verbundenen Unternehmen	0,00	0,00
4.10. Verbindlichkeiten gegenüber Zweckverbänden	0,00	0,00
4.11. Verbindlichkeiten gegenüber sonstigen Beteiligungen	0,00	0,00
4.12. Sonstige Verbindlichkeiten	52.597,30	79.297,97
5. Passive Rechnungsabgrenzung	21.879,60	22.517,96
BILANZSUMME PASSIVA	5.960.975,68	6.445.520,81

Bekanntmachung des Jahresabschlusses der Gemeinde Dissen-Striesow zum 31.12.2011

Der Jahresabschluss zum 31.12.2011 der Gemeinde Dissen-Striesow und die Entlastung des damaligen Amtsdirektors für das Haushaltsjahr 2011 werden hiermit öffentlich bekannt gemacht. Der Jahresabschluss mit seinen Anlagen kann von jedermann auf Dauer und mit entsprechender Terminvereinbarung in der Finanzverwaltung des Amtes Burg (Spreewald) in 03096 Burg (Spreewald), Hauptstraße 46, Zimmer 1.21 eingesehen werden.

Burg (Spreewald), 07.01.2021

gez. Tobias Hentschel
Amtsdirektor

- Siegel -

Jahresabschluss und Schlussbilanz zum 31.12.2011 der Gemeinde Dissen-Striesow

Gemäß § 82 Abs. 4 der Kommunalverfassung des Landes Brandenburg hat die Gemeindevertretung Dissen-Striesow am 18.06.2020 mit Beschluss Nr. 03/019/2020 den Jahresabschluss und die Schlussbilanz der Gemeinde Dissen-Striesow zum 31.12.2011 mit ihren Anlagen und mit Drucks.-Nr. 03/020/2020 die Entlastung des damaligen Amtsdirektors für das Haushaltsjahr 2011 beschlossen.

Bezeichnung	in €	
	31.12.2010	31.12.2011
P A S S I V A		
1. Eigenkapital	1.767.317,68	1.544.019,46
1.1. Basis Reinvermögen	1.439.363,82	1.439.363,82
1.2. Rücklagen aus Überschüssen	329.238,84	105.940,62
1.2.1. Rücklage aus Überschüssen des ordentlichen Ergebnisses	329.238,84	105.940,62
1.2.2. Rücklage aus Überschüssen des außerordentlichen Ergebnisses	0,00	0,00
1.3. Sonderrücklage	0,00	0,00
1.4. Fehlbetragsvortrag	-1.284,98	-1.284,98
1.4.1. Fehlbetrag aus ordentlichem Ergebnis	0,00	0,00
1.4.2. Fehlbetrag aus außerordentlichem Ergebnis	-1.284,98	-1.284,98
2. Sonderposten	3.751.017,40	4.334.146,31
2.1. Sonderposten aus Zuweisungen der öffentlichen Hand	2.679.311,06	3.290.991,12
2.2. Sonderposten aus Beiträgen, Baukosten- und Investitionszuschüssen	349.798,47	335.972,15
2.3. Sonstige Sonderposten	721.907,87	707.183,04
3. Rückstellungen	316.464,83	364.814,99
3.1. Rückstellungen für Pensionen und ähnliche Verpflichtungen	209.005,38	244.555,54
3.2. Rückstellungen für unterlassene Instandhaltung	0,00	0,00
3.3. Rückstellungen für die Rekultivierung und Nachsorge von Abfalldeponien	0,00	0,00
3.4. Rückstellungen für die Sanierung von Altlasten	0,00	0,00
3.5. sonstige Rückstellungen	107.459,45	120.259,45
4. Verbindlichkeiten	588.202,94	1.035.251,71
4.1. Anleihen	0,00	0,00
4.2. Verbindlichkeiten aus Kreditaufnahmen für Investitionen und Investitionsförderungsmaßnahmen	500.953,81	877.965,46
4.3. Verbindlichkeiten aus der Aufnahme von Kassenkrediten	0,00	0,00
4.4. Verbindlichkeiten aus Rechtsgeschäften, die Kreditaufnahmen wirtschaftlich gleichkommen	0,00	0,00
4.5. Erhaltene Anzahlungen	0,00	0,00
4.6. Verbindlichkeiten aus Lieferungen und Leistungen	7.957,16	65.997,23
4.7. Verbindlichkeiten aus Transferleistungen	0,00	0,00
4.8. Verbindlichkeiten gegenüber Sondervermögen	0,00	0,00
4.9. Verbindlichkeiten gegenüber verbundenen Unternehmen	0,00	0,00
4.10. Verbindlichkeiten gegenüber Zweckverbänden	0,00	0,00
4.11. Verbindlichkeiten gegenüber sonstigen Beteiligungen	0,00	0,00
4.12. Sonstige Verbindlichkeiten	79.291,97	91.289,02
5. Passive Rechnungsabgrenzung	22.517,96	24.594,77
BILANZSUMME PASSIVA	6.445.520,81	7.302.877,24

Vorhabenbezogener Bebauungsplan „Ferienhof ZM“ der Gemeinde Dissen-Striesow/Dešno-Strjažow - Satzungsbeschluss

Mit Beschluss-Nr. 03/034/2020 vom 29.10.2020 hat die Gemeindevertretung der Gemeinde Dissen-Striesow/Dešno-Strjažow den vorhabenbezogenen Bebauungsplan „Ferienhof ZM“ in der Gemeinde Dissen-Striesow/Dešno-Strjažow gemäß § 10 Abs. 1 BauGB in der Fassung der Bekanntmachung vom 03. November 2017 (BGBl. I S. 3634) als Satzung beschlossen.

Der Satzungsbeschluss wird hiermit gemäß § 10 Abs. 3 BauGB ortsüblich bekannt gemacht.

Mit dieser Bekanntmachung tritt der vorhabenbezogene Bebauungsplan „Ferienhof ZM“ in der Gemeinde-Dissen Striesow/Dešno-Strjažow in Kraft. Jedermann kann den Bebauungsplan, bestehend aus der Planzeichnung – Teil A und den Textlichen Festsetzungen – Teil B sowie der Begründung; Umweltbericht und Artenschutzfachbeitrag im Amt Burg (Spreewald) in der Bauverwaltung und im Bürgerservice des Amtes Burg (Spreewald), Hauptstraße 46 in 03096 Burg (Spreewald)/Bórkowy (Blóta) zu den Dienstzeiten

Montag; Mittwoch 8:30 – 12:00 Uhr und 13:00 – 16:00 Uhr
Dienstag 8:30 – 12:00 Uhr und 13:00 – 18:00 Uhr
Donnerstag 8:30 – 12:00 Uhr und 13:00 – 16:30 Uhr
Freitag 8:30 – 11:30 Uhr

einsehen und über den Inhalt Auskunft verlangen.

Hinweise:

Gemäß § 215 Abs. 1 BauGB werden folgende Verletzungen von Vorschriften unbeachtlich, wenn sie nicht innerhalb eines Jahres seit Bekanntmachung der Satzung schriftlich gegenüber der Gemeinde unter Darlegung des die Verletzung begründeten Sachverhalts geltend gemacht worden sind:

- eine nach § 214 Abs. 1 Satz 1 Nr. 1 bis 3 BauGB beachtliche Verletzung der dort bezeichneten Verfahrens- und Formvorschriften,
- eine unter Berücksichtigung des § 214 Abs. 2 BauGB beachtliche Verletzung der Vorschriften über das Verhältnis des Bebauungsplans und des Flächennutzungsplans und
- nach § 214 Abs. 3 Satz 2 BauGB beachtliche Mängel des Abwägungsvorgangs.

Bezeichnung	in €	
	31.12.2010	31.12.2011
A K T I V A		
1. Anlagevermögen	5.852.147,20	6.834.296,97
1.1. Immaterielle Vermögensgegenstände	0,00	0,00
1.2. Sachanlagevermögen	5.652.561,49	6.634.417,62
1.2.1. Unbebaute Grundstücke und grundstückgleiche Rechte	100.683,35	104.798,01
1.2.2. Bebaute Grundstücke und grundstückgleiche Rechte	789.061,44	1.035.549,06
1.2.3. Grundstücke und Bauten des Infrastrukturvermögens und sonstiger Sonderflächen	4.353.526,54	4.922.894,42
1.2.4. Bauten auf fremden Grund und Boden	0,00	0,00
1.2.5. Kunstgegenstände, Kulturdenkmäler	3.657,99	3.657,99
1.2.6. Fahrzeuge, Maschinen und technische Anlagen	29.712,44	23.007,72
1.2.7. Betriebs- und Geschäftsausstattung	32.706,55	29.069,30
1.2.8. Geleistete Anzahlungen und Anlagen im Bau	343.213,18	515.441,12
1.3. Finanzanlagevermögen	199.585,71	199.879,35
1.3.1. Rechte an Sondervermögen	0,00	0,00
1.3.2. Anteile an verbundenen Unternehmen	0,00	0,00
1.3.3. Mitgliedschaft in Zweckverbänden	173.921,00	173.921,00
1.3.4. Anteile an sonstigen Beteiligungen	23.347,65	23.347,65
1.3.5. Wertpapiere des Anlagevermögens	0,00	0,00
1.3.6. Ausleihungen	2.317,06	2.610,70
1.3.6.1. an Sondervermögen	0,00	0,00
1.3.6.2. an verbundene Unternehmen	0,00	0,00
1.3.6.3. an Zweckverbände	0,00	0,00
1.3.6.4. an sonstige Beteiligungen	0,00	0,00
1.3.6.5. Sonstige Ausleihungen	2.317,06	2.610,70
2. Umlaufvermögen	592.923,67	468.080,33
2.1. Vorräte	0,00	0,00
2.1.1. Grundstücke in Entwicklung	0,00	0,00
2.1.2. Sonstiges Vorratsvermögen	0,00	0,00
2.1.3. Geleistete Anzahlungen auf Vorräte	0,00	0,00
2.2. Forderungen und sonstige Vermögensgegenstände	51.887,04	30.854,28
2.2.1. Öffentlich-rechtliche Forderungen und Forderungen aus Transferleistungen	39.635,78	19.750,32
2.2.1.1. Gebühren	465,82	493,74
2.2.1.2. Beiträge	17.340,99	4.475,44
2.2.1.3. Wertberichtigungen auf Gebühren und Beiträge	0,00	0,00
2.2.1.4. Steuern	18.569,13	11.595,71
2.2.1.5. Transferleistungen	0,00	0,00
2.2.1.6. Sonstige öffentlich-rechtliche Forderungen	3.259,84	3.185,43
2.2.1.7. Wertberichtigungen auf Steuern, Transferleistungen und sonstige öffentlich-rechtliche Forderungen	0,00	0,00
2.2.2. Privatrechtliche Forderungen	0,00	0,00
2.2.2.1. gegenüber dem privaten und dem öffentlichen Bereich	0,00	0,00
2.2.2.2. gegen Sondervermögen	0,00	0,00
2.2.2.3. gegen verbundene Unternehmen	0,00	0,00
2.2.2.4. gegen Zweckverbände	0,00	0,00
2.2.2.5. gegen sonstige Beteiligungen	0,00	0,00
2.2.2.6. Wertberichtigungen auf privatrechtliche Forderungen	0,00	0,00
2.2.3. Sonstige Vermögensgegenstände	12.251,26	11.103,96
2.3. Wertpapiere des Umlaufvermögens	0,00	0,00
2.4. Kassenbestand, Bundesbankguthaben, Guthaben bei Kreditinstituten und Schecks	541.036,63	437.226,05
3. Aktive Rechnungsabgrenzung	449,94	449,94
4. Nicht durch Eigenkapital gedeckter Fehlbetrag	0,00	0,00
BILANZSUMME AKTIVA	6.445.520,81	7.302.877,24

Auf die Vorschriften des § 44 Abs. 3 Satz 1 und 2 sowie Abs. 4 BauGB über die fristgemäße Geltendmachung etwaiger Entschädigungsansprüche für Eingriffe in eine bisher zulässige Nutzung durch den Bebauungsplan und über das Erlöschen von Entschädigungsansprüchen wird hingewiesen.

Burg (Spreewald)/Bórkowy (Błota), 15.01.2021

gez. i. V. C. Neumann

Tobias Hentschel

Amtsdirektor

- Siegel -

Guhrow/Góry

Bekanntmachung des Jahresabschlusses der Gemeinde Guhrow zum 31.12.2010

Der Jahresabschluss zum 31.12.2010 der Gemeinde Guhrow und die Entlastung des damaligen Amtsdirektors für das Haushaltsjahr 2010 werden hiermit öffentlich bekannt gemacht. Der Jahresabschluss mit seinen Anlagen kann von jedermann auf Dauer und mit entsprechender Terminvereinbarung in der Finanzverwaltung des Amtes Burg (Spreewald) in 03096 Burg (Spreewald), Hauptstraße 46, Zimmer 1.21 eingesehen werden.

Burg (Spreewald), 07.01.2021

gez. Tobias Hentschel

- Siegel -

Amtsdirektor

Jahresabschluss und Schlussbilanz zum 31.12.2010 der Gemeinde Guhrow

Gemäß § 82 Abs. 4 der Kommunalverfassung des Landes Brandenburg hat die Gemeindevertretung Guhrow am 08.06.2020 mit Beschluss Nr. 05/006/2020 den Jahresabschluss und die Schlussbilanz der Gemeinde Guhrow zum 31.12.2010 mit ihren Anlagen und mit Drucks.-Nr. 05/007/2020 die Entlastung des damaligen Amtsdirektors für das Haushaltsjahr 2010 beschlossen.

Bezeichnung	31.12.2009	31.12.2010
	in €	
PASSIVA		
1. Eigenkapital	1.164.379,91	1.181.397,03
1.1. Basis Reinvermögen	984.795,36	1.044.542,15
1.2. Rücklagen aus Überschüssen	179.584,55	136.854,88
1.2.1. Rücklage aus Überschüssen des ordentlichen Ergebnisses	179.584,55	136.854,88
1.2.2. Rücklage aus Überschüssen des außerordentlichen Ergebnisses	0,00	0,00
1.3. Sonderrücklage	0,00	0,00
1.4. Fehlbetragsvortrag	0,00	0,00
1.4.1. Fehlbetrag aus ordentlichem Ergebnis	0,00	0,00
1.4.2. Fehlbetrag aus außerordentlichem Ergebnis	0,00	0,00
2. Sonderposten	2.004.518,48	1.942.797,04
2.1. Sonderposten aus Zuweisungen der öffentlichen Hand	1.568.187,96	1.451.496,03
2.2. Sonderposten aus Beiträgen, Baukosten- und Investitionszuschüssen	244.763,71	245.141,62
2.3. Sonstige Sonderposten	191.566,81	246.159,39
3. Rückstellungen	21.141,25	30.941,25
3.1. Rückstellungen für Pensionen und ähnliche Verpflichtungen	0,00	0,00
3.2. Rückstellungen für unterlassene Instandhaltung	0,00	0,00
3.3. Rückstellungen für die Rekultivierung und Nachsorge von Abfalldeponien	0,00	0,00
3.4. Rückstellungen für die Sanierung von Altlasten	0,00	0,00
3.5. sonstige Rückstellungen	21.141,25	30.941,25
4. Verbindlichkeiten	147.032,21	233.078,29
4.1. Anleihen	0,00	0,00
4.2. Verbindlichkeiten aus Kreditaufnahmen für Investitionen und Investitionsförderungsmaßnahmen	116.211,07	200.019,78
4.3. Verbindlichkeiten aus der Aufnahme von Kassenkrediten	0,00	0,00
4.4. Verbindlichkeiten aus Rechtsgeschäften, die Kreditaufnahmen wirtschaftlich gleichkommen	0,00	0,00
4.5. Erhaltene Anzahlungen	0,00	0,00
4.6. Verbindlichkeiten aus Lieferungen und Leistungen	2.460,77	13.842,67
4.7. Verbindlichkeiten aus Transferleistungen	0,00	0,00
4.8. Verbindlichkeiten gegenüber Sondervermögen	0,00	0,00
4.9. Verbindlichkeiten gegenüber verbundenen Unternehmen	0,00	0,00
4.10. Verbindlichkeiten gegenüber Zweckverbänden	0,00	0,00
4.11. Verbindlichkeiten gegenüber sonstigen Beteiligungen	0,00	0,00
4.12. Sonstige Verbindlichkeiten	28.360,36	19.215,84
5. Passive Rechnungsabgrenzung	8.960,57	8.553,96
BILANZSUMME PASSIVA	3.346.032,42	3.396.767,57

Bekanntmachung des Jahresabschlusses der Gemeinde Guhrow zum 31.12.2011

Der Jahresabschluss zum 31.12.2011 der Gemeinde Guhrow und die Entlastung des damaligen Amtsdirektors für das Haushaltsjahr 2011 werden hiermit öffentlich bekannt gemacht. Der Jahresabschluss mit seinen Anlagen kann von jedermann auf Dauer und mit entsprechender Terminvereinbarung in der Finanzverwaltung des Amtes Burg (Spreewald) in 03096 Burg (Spreewald), Hauptstraße 46, Zimmer 1.21 eingesehen werden.

Burg (Spreewald), 07.01.2021

gez. Tobias Hentschel

- Siegel -

Amtsdirektor

Jahresabschluss und Schlussbilanz zum 31.12.2011 der Gemeinde Guhrow

Gemäß § 82 Abs. 4 der Kommunalverfassung des Landes Brandenburg hat die Gemeindevertretung Guhrow am 08.06.2020 mit Beschluss Nr. 05/008/2020 den Jahresabschluss und die Schlussbilanz der Gemeinde Guhrow zum 31.12.2011 mit ihren Anlagen und mit Drucks.-Nr. 05/009/2020 die Entlastung des damaligen Amtsdirektors für das Haushaltsjahr 2011 beschlossen.

Bezeichnung	31.12.2009	31.12.2010
	in €	
AKTIVA		
1. Anlagevermögen	3.153.261,15	3.191.072,21
1.1. Immaterielle Vermögensgegenstände	0,00	0,00
1.2. Sachanlagevermögen	3.053.232,15	3.091.043,21
1.2.1. Unbebaute Grundstücke und grundstücksgleiche Rechte	39.327,15	39.327,15
1.2.2. Bebaute Grundstücke und grundstücksgleiche Rechte	235.308,27	265.402,39
1.2.3. Grundstücke und Bauten des Infrastrukturvermögens und sonstiger Sonderflächen	2.690.209,92	2.599.668,35
1.2.4. Bauten auf fremdem Grund und Boden	0,00	0,00
1.2.5. Kunstgegenstände, Kulturdenkmäler	4.122,48	4.122,48
1.2.6. Fahrzeuge, Maschinen und technische Anlagen	24.780,03	22.519,94
1.2.7. Betriebs- und Geschäftsausstattung	2.362,19	1.700,59
1.2.8. Geleistete Anzahlungen und Anlagen im Bau	57.122,11	158.302,31
1.3. Finanzanlagevermögen	100.029,00	100.029,00
1.3.1. Rechte an Sondervermögen	0,00	0,00
1.3.2. Anteile an verbundenen Unternehmen	0,00	0,00
1.3.3. Mitgliedschaft in Zweckverbänden	94.241,00	94.241,00
1.3.4. Anteile an sonstigen Beteiligungen	5.788,00	5.788,00
1.3.5. Wertpapiere des Anlagevermögens	0,00	0,00
1.3.6. Ausleihungen	0,00	0,00
1.3.6.1. an Sondervermögen	0,00	0,00
1.3.6.2. an verbundene Unternehmen	0,00	0,00
1.3.6.3. an Zweckverbände	0,00	0,00
1.3.6.4. an sonstige Beteiligungen	0,00	0,00
1.3.6.5. Sonstige Ausleihungen	0,00	0,00
2. Umlaufvermögen	192.771,27	205.695,36
2.1. Vorräte	0,00	0,00
2.1.1. Grundstücke in Entwicklung	0,00	0,00
2.1.2. Sonstiges Vorratsvermögen	0,00	0,00
2.1.3. Geleistete Anzahlungen auf Vorräte	0,00	0,00
2.2. Forderungen und sonstige Vermögensgegenstände	13.186,72	45.800,77
2.2.1. Öffentlich-rechtliche Forderungen und Forderungen aus Transferleistungen	12.389,21	31.003,64
2.2.1.1. Gebühren	135,20	18,00
2.2.1.2. Beiträge	2.969,95	6.395,40
2.2.1.3. Wertberechtigungen auf Gebühren und Beiträge	0,00	0,00
2.2.1.4. Steuern	9.636,93	8.742,54
2.2.1.5. Transferleistungen	0,00	0,00
2.2.1.6. Sonstige öffentlich-rechtliche Forderungen	340,13	15.847,70
2.2.1.7. Wertberechtigungen auf Steuern, Transferleistungen und sonstige öffentlich-rechtliche Forderungen	-693,00	0,00
2.2.2. Privatrechtliche Forderungen	797,51	0,00
2.2.2.1. gegenüber dem privaten und dem öffentlichen Bereich	797,51	0,00
2.2.2.2. gegen Sondervermögen	0,00	0,00
2.2.2.3. gegen verbundene Unternehmen	0,00	0,00
2.2.2.4. gegen Zweckverbände	0,00	0,00
2.2.2.5. gegen sonstige Beteiligungen	0,00	0,00
2.2.2.6. Wertberechtigungen auf privatrechtliche Forderungen	0,00	0,00
2.2.3. Sonstige Vermögensgegenstände	0,00	14.797,13
2.3. Wertpapiere des Umlaufvermögens	0,00	0,00
2.4. Kassenbestand, Bundesbankguthaben, Guthaben bei Kreditinstituten und Schecks	179.584,55	159.894,59
3. Aktive Rechnungsabgrenzung	0,00	0,00
4. Nicht durch Eigenkapital gedeckter Fehlbetrag	0,00	0,00
BILANZSUMME AKTIVA	3.346.032,42	3.396.767,57

Bezeichnung	31.12.2010	31.12.2011
	in €	
AKTIVA		
1. Anlagevermögen	3.191.072,21	3.114.393,65
1.1. Immaterielle Vermögensgegenstände	0,00	0,00
1.2. Sachanlagevermögen	3.091.043,21	3.014.364,65
1.2.1. Unbebaute Grundstücke und grundstücksgleiche Rechte	39.327,15	39.327,15
1.2.2. Bebaute Grundstücke und grundstücksgleiche Rechte	265.402,39	259.109,99
1.2.3. Grundstücke und Bauten des Infrastrukturvermögens und sonstiger Sonderflächen	2.599.638,25	2.680.914,23
1.2.4. Bauten auf fremden Grund und Boden	0,00	0,00
1.2.5. Kunstgegenstände, Kulturdenkmäler	4.122,48	4.122,48
1.2.6. Fahrzeuge, Maschinen und technische Anlagen	22.519,94	25.769,38
1.2.7. Betriebs- und Geschäftsausstattung	1.700,59	3.126,55
1.2.8. Geleistete Anzahlungen und Anlagen im Bau	158.302,31	1.994,87
1.3. Finanzanlagevermögen	100.029,00	100.029,00
1.3.1. Rechte an Sondervermögen	0,00	0,00
1.3.2. Anteile an verbundenen Unternehmen	0,00	0,00
1.3.3. Mitgliedschaft in Zweckverbänden	94.241,00	94.241,00
1.3.4. Anteile an sonstigen Beteiligungen	5.788,00	5.788,00
1.3.5. Wertpapiere des Anlagevermögens	0,00	0,00
1.3.6. Ausleihungen	0,00	0,00
1.3.6.1. an Sondervermögen	0,00	0,00
1.3.6.2. an verbundene Unternehmen	0,00	0,00
1.3.6.3. an Zweckverbände	0,00	0,00
1.3.6.4. an sonstige Beteiligungen	0,00	0,00
1.3.6.5. Sonstige Ausleihungen	0,00	0,00
2. Umlaufvermögen	205.695,36	64.624,98
2.1. Vorräte	0,00	0,00
2.1.1. Grundstücke in Entwicklung	0,00	0,00
2.1.2. Sonstiges Vorratsvermögen	1.700,59	3.126,55
2.1.3. Geleistete Anzahlungen auf Vorräte	0,00	0,00
2.2. Forderungen und sonstige Vermögensgegenstände	45.800,77	64.624,98
2.2.1. Öffentlich-rechtliche Forderungen und Forderungen aus Transferleistungen	31.003,64	49.589,81
2.2.1.1. Gebühren	18,00	0,00
2.2.1.2. Beiträge	6.395,40	18.800,30
2.2.1.3. Wertberechtigungen auf Gebühren und Beiträge	0,00	0,00
2.2.1.4. Steuern	8.742,54	20.967,14
2.2.1.5. Transferleistungen	0,00	0,00
2.2.1.6. Sonstige öffentlich-rechtliche Forderungen	15.847,70	9.822,37
2.2.1.7. Wertberechtigungen auf Steuern, Transferleistungen und sonstige öffentlich-rechtliche Forderungen	0,00	0,00
2.2.2. Privatrechtliche Forderungen gegenüber dem privaten und dem öffentlichen Bereich	0,00	0,00
2.2.2.1. gegen Sondervermögen	0,00	0,00
2.2.2.2. gegen verbundene Unternehmen	0,00	0,00
2.2.2.3. gegen Zweckverbände	0,00	0,00
2.2.2.4. gegen sonstige Beteiligungen	0,00	0,00
2.2.2.5. Wertberechtigungen auf privatrechtliche Forderungen	0,00	0,00
2.2.2.6. Sonstige Vermögensgegenstände	14.797,13	15.035,17
2.3. Wertpapiere des Umlaufvermögens	0,00	0,00
2.4. Kassenbestand, Bundesbankguthaben, Guthaben bei Kreditinstituten und Schecks	159.894,59	0,00
3. Aktive Rechnungsabgrenzung	0,00	0,00
4. Nicht durch Eigenkapital gedeckter Fehlbetrag	0,00	0,00
BILANZSUMME AKTIVA	3.396.767,57	3.179.018,63

Bezeichnung	31.12.2010	31.12.2011
	in €	
PASSIVA		
1. Eigenkapital	1.181.397,03	990.163,95
1.1. Basis Reinvermögen	1.044.542,15	1.044.542,15
1.2. Rücklagen aus Überschüssen	136.854,88	0,00
1.2.1. Rücklage aus Überschüssen des ordentlichen Ergebnisses	136.854,88	0,00
1.2.2. Rücklage aus Überschüssen des außerordentlichen Ergebnisses	0,00	0,00
1.3. Sonderrücklage	0,00	0,00
1.4. Fehlbetragsvortrag	0,00	-54.378,20
1.4.1. Fehlbetrag aus ordentlichem Ergebnis	0,00	-54.378,20
1.4.2. Fehlbetrag aus außerordentlichem Ergebnis	0,00	0,00
2. Sonderposten	1.942.797,04	1.912.913,99
2.1. Sonderposten aus Zuweisungen der öffentlichen Hand	1.451.496,03	1.466.261,87
2.2. Sonderposten aus Beiträgen, Baukosten- und Investitionszuschüssen	245.141,62	271.265,85
2.3. Sonstige Sonderposten	246.159,39	175.386,27
3. Rückstellungen	30.941,25	39.841,25
3.1. Rückstellungen für Pensionen und ähnliche Verpflichtungen	0,00	0,00
3.2. Rückstellungen für unterlassene Instandhaltung	0,00	0,00
3.3. Rückstellungen für die Rekultivierung und Nachsorge von Abfalldeponien	0,00	0,00
3.4. Rückstellungen für die Sanierung von Altlasten	0,00	0,00
3.5. sonstige Rückstellungen	30.941,25	39.841,25
4. Verbindlichkeiten	233.078,29	226.091,14
4.1. Anleihen	0,00	0,00
4.2. Verbindlichkeiten aus Kreditaufnahmen für Investitionen und Investitionsförderungsmaßnahmen	200.019,78	194.283,80
4.3. Verbindlichkeiten aus der Aufnahme von Kassenkrediten	0,00	8.732,54
4.4. Verbindlichkeiten aus Rechtsgeschäften, die Kreditaufnahmen wirtschaftlich gleichkommen	0,00	0,00
4.5. Erhaltene Anzahlungen	0,00	0,00
4.6. Verbindlichkeiten aus Lieferungen und Leistungen	13.842,67	4.905,76
4.7. Verbindlichkeiten aus Transferleistungen	0,00	200,00
4.8. Verbindlichkeiten gegenüber Sondervermögen	0,00	0,00
4.9. Verbindlichkeiten gegenüber verbundenen Unternehmen	0,00	0,00
4.10. Verbindlichkeiten gegenüber Zweckverbänden	0,00	0,00
4.11. Verbindlichkeiten gegenüber sonstigen Beteiligungen	0,00	0,00
4.12. Sonstige Verbindlichkeiten	19.215,84	17.969,04
5. Passive Rechnungsabgrenzung	8.553,96	10.008,30
BILANZSUMME PASSIVA	3.396.767,57	3.179.018,63

Öffentliche Bekanntmachungen

Sitzungen der Gemeindevertretungen und Ausschüsse

Stand bei Redaktionsschluss – Änderungen vorbehalten

Mittwoch, 3. Februar

18.30 Uhr, Gemeindevertretung Burg (Spreewald)/Bórkowy (Blöta), Aula der Grund- und Oberschule „Mina Witkojc“

Montag, 8. Februar

18.30 Uhr, Gemeindevertretung Briesen, Aula der Grundschule Briesen

Dienstag, 23. Februar

18.30 Uhr, Bau- und Entwicklungsausschuss Burg (Spreewald)/Bórkowy (Blöta), Haus der Begegnung

Alle aktuellen Sitzungstermine, mögliche Änderungen und Tagesordnungen finden Sie im „Bürgerportal“ auf www.amt-burg-spreewald.de/Kommunalpolitik-Sitzungen.

Beschlüsse der Gemeindevertretungen und Ausschüsse

Gemeindevertretung

Schmogrow-Fehrow/Smogorjow-Prjawoz

Sitzung am 14.01.2021

öffentlicher Teil:

04/001/2021: Grundsatzbeschluss zur Unterstützung des Breitbandausbaus im Gemeindegebiet und Legitimierung für die Unternehmensgruppe Deutsche Glasfaser zur Interessenerkundung bei den Grundstückseigentümern

04/002/2021: Beschluss zur Anschaffung eines Kommunalfahrzeugs für die Gemeinde Schmogrow-Fehrow/Smogorjow-Prjawoz

04/003/2021: Beschluss des Öffentlich-rechtlichen Vertrages Nr.: 62-02-COT-0028 über die Durchführung des Winterdienstes innerhalb der geschlossenen Ortslage ab Winterdienstsaison 2020/21

nichtöffentlicher Teil:

04/023/2020: Genehmigung der Eilentscheidung vom 10.12.2020 gem. § 58 BbgKVerf Umschuldung Kommunaldarlehen aus dem Jahr 2010, valutierend mit 178.199,29 €, Kreditaufnahme lt. Haushaltssatzung 2019/2020 für 2020 in Höhe von 135.700,00 € aus HH (gesamt 313.899,29 €) bei der Deutschen Kreditbank AG

Service

Damit die wichtigen Dinge im Notfall nicht fehlen

Im Normalfall gibt es alle wichtigen Verbrauchsgüter im Geschäft um die Ecke. Medikamente sind in der Apotheke verfügbar oder zumindest schnell zu besorgen. Trinkwasser kommt so selbstverständlich aus dem Wasserhahn, wie der Strom aus der Steckdose. Aber das kann durch Großschadenslagen und Katastrophen beeinträchtigt sein.

Um in solchen Fällen bestmöglich vorbereitet zu sein, hat das Bundesamt für Bevölkerungsschutz und Katastrophenhilfe eine Checkliste mit den wichtigsten Sachen veröffentlicht, die man im Katastrophenfall zu Hause haben sollte.

Die gesamte Aufzählung ist unter www.bbk.bund.de/DE/Ratgeber/VorsorgefuerdenKat-fall/Checkliste/Checkliste_einsehbar. Empfohlen wird, sich einen Vorrat für 10 Tage anzulegen und diesen regelmäßig auf seine Haltbarkeit zu überprüfen.

Checkliste

1. Getränke
2 Liter pro Tag und Person
2. Lebensmittel
lagerfähige Produkte, möglichst ohne Kühlung wie Getreide, Brot, Kartoffeln, Reis, Gemüse (Dosen), Milchprodukte, Fisch, Fleisch, Fette/Öle, Instantessen
3. Hausapotheke
Verbandskasten, vom Arzt verordnete Medikamente, Schmerzmittel, Haut- und Wunddesinfektionsmittel, Fiebertermoether, Splitterpinzette
4. Hygieneartikel
Seife, Waschmittel, Zahnpflegeprodukte, Haushalts- und Toilettenpapier, Haushaltshandschuhe
5. Haushaltsgegenstände für Energieausfall
Kerzen/Teelichter, Streichhölzer/Feuerzeug, Taschenlampe, Reservebatterien, Heizgelegenheit, Brennstoffe
Campingkocher
Rundfunkgerät, für Batteriebetrieb geeignet oder ein Kurbelradio
6. Dokumentensicherung
Ordnen Sie ihre Unterlagen und legen Sie eine Dokumentenmappe an, halten Sie diese griffbereit.
7. Notgepäck
persönliche Medikamente, behelfsmäßige Schutzkleidung, Wolldecke, Schlafsack, strapazierfähige Kleidung, derbes Schuhwerk, Material zur Wundversorgung, Dosenöffner/Taschenmesser, Taschenlampe

Ihre Ordnungsverwaltung

Der Trink- und Abwasserzweckverband Burg (Spreewald) informiert: Abschläge für das Jahr 2021 überprüfen

Wie in jedem Jahr wird der Trink- und Abwasserzweckverband Burg (Spreewald) seinen Kunden die neuen Trink- und Abwasserabschläge für das Jahr 2021 mit der Jahresverbrauchsabrechnung 2020 (Versendung voraussichtlich Ende Februar) mitteilen.

Es ist immer ratsam, die neu festgesetzten Abschläge zu prüfen. Durch beispielsweise Wasserschäden oder Veränderungen im eigenen Haushalt (Änderungen der Personenanzahl o. Ä.) kommt es oft zu Änderungen im Wasserverbrauch. Dieser wirkt sich dementsprechend auf die Abschläge aus. Der Jahresverbrauchsabrechnung 2020 wird auch wieder das Formular „Abschlagsänderung“ beiliegen. Dieses kann von den Bürgerinnen und Bürgern genutzt werden, um die Trink- und Abwasserabschläge für das Jahr 2021 zu ändern, falls dies nötig sein sollte. Eine Besonderheit für Hotel-, Pensions- und Gastronomiebetriebe u. Ä. ergibt sich bei den automatisch berechneten Abschlägen für das Jahr 2021 aufgrund der Corona-Pandemie. Während der Schließungen aufgrund der Eindämmungsverordnung des Landes Brandenburg wurde von einigen Betrieben die Senkung der Trink- und Abwasserabschläge bereits unterjährig beantragt. Dies, sowie die schwankenden Verbräuche im Jahr 2020 und die Mehrwertsteuersenkung von 7 auf 5 Prozent wirken sich auf die automatische Abschlagsberechnung 2021 aus.

Daher bittet der TAZ Burg (Spreewald) insbesondere die Hotel-, Pensions- und Gastronomiebetriebe auf die neuen Abschläge für das Jahr 2021 zu achten und diese gegebenenfalls nach Erhalt der Jahresverbrauchsabrechnung 2020 anzupassen. Eine Orientierung bietet dabei die Festsetzung der Trink- und Abwasserabschläge aus dem Vorjahr (diese wurden mit der Jahresverbrauchsabrechnung 2019 mitgeteilt). Im Zweifelsfall können sich die Betriebe gern auch telefonisch an den TAZ Burg (Spreewald) wenden.

Weiterhin ist es möglich, dass die neu festgesetzten Abschläge für das Jahr 2021 in privaten Haushalten etwas höher ausfallen, wenn – bedingt durch Homeoffice, Kita- und Schulschließungen

oder Kurzarbeit – die Bürgerinnen und Bürger im Verbandsgebiet des TAZ Burg (Spreewald) häufiger als üblich Zuhause waren. Bei weiteren Fragen zu diesen und anderen Themen steht Ihnen der TAZ Burg (Spreewald) unter der Tel. 035603 7583 0 zur Verfügung.



TAZ Burg (Spreewald)
Trink- und Abwasserzweckverband

Kundenpost TAZ

TAZ Burg (Spreewald), Hauptstraße 46, 03096 Burg (Spreewald)

kundenservice@taz-burg-spreewald.de

Telefax 035603 7583-29

www.taz-burg-spreewald.de

Telefon- und Sprechzeiten TAZ

Telefon 035603 7583-0

Di. 09:00 bis 12:00 und 13:30 bis 18:00 Uhr

Do. 09:00 bis 12:00 und 13:30 bis 16:30 Uhr

TAZ Burg (Spreewald), Am Bahndamm 12B, 03096 Burg (Spreewald)

Schuster Entsorgung

Mobile Entsorgung von Klärschlamm/Fäkalwasser aus Kleinkläranlagen/abflusslosen Sammelgruben

kontakt@schuster-entsorgung.de

www.schuster-entsorgungstechnik.de

Telefon 03371 61999-0

Telefax 03371 61999-19

Veolia-24h-Notdienst

Telefon 0800 7354121

service.veolia.de

Notfalldienst für das Amt Burg (Spreewald)

Ärztlicher Bereitschaftsdienst

Telefon: 116117
(bundesweit gültig)

Nächster Erscheinungstermin:
Mittwoch, der 3. März 2021

Nächster Redaktionsschluss:
Montag, der 15. Februar 2021

Kontakte im Amt Burg (Spreewald)

Postanschrift

Am Burg (Spreewald) Tel. 035603 682-0
Hauptstraße 46 Fax 035603 68222
03096 Burg (Spreewald) E-Mail: info@amt-burg-spreewald.de

Ihre Ansprechpartner:

		Tel.-Nr.
Amtsleiter	Herr T. Hentschel	682-11
Sekretariat	Frau C. Niedan	682-11
Mitarbeiterin Wirtschaftsförderung	Frau I. Stephan	682-66
<u>Amt I - Hauptverwaltung</u>		
Amtsleiter	Herr C. Neumann	682-12
Zentrale Verwaltung	Frau I. Mettner	682-16
	Frau S. Targacz	682-13
Personal	Frau S. Balting	682-14
	Frau C. Lehniger	682-24
Schule/Kultur/Sport/Jugend	Frau J. Urban	682-15
Kinderbetreuung	Frau B. Gardy	682-34
ADV	Herr H. Becker	682-23
IT-Systembetreuer	Herr J. Fiebow	682-63
Presse- u. Öffentlichkeitsarbeit/ Sitzungsdienst	Frau K. Möbes	682-17
Arbeitsschutz/Vertragsmanagement	Frau K. Adam	682-51
<u>Amt II - Finanzverwaltung</u>		
Amtsleiterin	Frau N. Ruhstein	682-0
Finanzbuchhaltung	Frau S. Marrack	682-20
	Frau N. Baronick	682-73
Kämmereiaufgaben/Haushaltsplanung	Frau R. Kulla	682-18
	Frau M. Alsleben	682-76
Steuern	Frau D. Konrad	682-21
BgA/Tourismusbeitrag/Kurbeitrag	Frau J. Janke	682-27
BgA/Spenden/Sponsoring/Steuern	Frau E. Noack	682-75
Kurbeitragsangelegenheiten	Frau M. Klamt	682-21
Bilanzen/Jahresabschlüsse	Frau J. Wernicke	682-74
Bilanzen/Jahresabschlüsse	Herr D. Bartel	682-71
Anlagenbuchhaltung	Frau J. Krüger	682-19
<u>Amt III - Bauverwaltung</u>		
amt. Amtsleiter	Herr M. Koal	682-42
Sekretariat	Frau S. Joppek	682-42
Tiefbau/Straßenbeleuchtung	Herr K. Bichler	682-44
Tiefbau/Brückenbau/Durchlässe	Frau B. Ragotzky	682-47
Bauleitplanung, Hausnummernvergabe	Herr M. Koal	682-46
Gebäudemanagement/Liegenschaften	Frau M. Lichtenberger	682-41
	Frau C. Steffner	682-45
Gebäudemanagement/Hochbau	Herr J. Rademacher	682-48
	Herr S. Viertler	682-40
	Herr T. Kissel	682-49
Bauhof		
Leiter	Herr D. Linke	189396
<u>Amt IV - Ordnungsverwaltung</u>		
Amtsleiterin	Frau S. Ragotzky	682-0
Gewerbe/Märkte/Ordnungsangelegenheiten	Herr J. Wöltche	682-31
Bürgerbüro	Frau K. Kapke-Siebert	682-35
Baumverwaltung/Ordnungsangelegenheiten	Frau L. Ryback	682-30
Außendienst	Frau M. Kähler	682-38
Information/Fundbüro	Frau S. Linke	682-26
	Frau Zöllner	682-26
Bestattungswesen/Friedhofsangelegenheiten	Frau S. Schenker	682-65
Brandschutz/Außendienst	Herr T. Schilka	682-32
Brandschutz/Gerätewart	Herr J. Bostelmann	682-54
Standesamt		
An der Post 1		
Leiterin Standesamt	Frau M. Troppa	682-36
Standesamt	Frau M. Mietzsch	682-36
	Frau P. Matschenz	682-37
	Frau C. Gubella	682-50
	Frau M. Lehnig	682-55

Bitte vereinbaren Sie einen Termin!

Anmeldung zur Teilnahme am Festumzug

28. Heimat- und Trachtenfestes des Amtes Burg (Spreewald) in Werben: Wir feiern 675 Jahre Werben!

Liebe Vereine, Unternehmen, Institutionen und Interessierte,

Höhepunkt des **28. Heimat- und Trachtenfestes des Amtes Burg (Spreewald)**, das aus Anlass des 675. Geburtstages der Gemeinde **vom 26. bis 29. August in Werben** stattfinden soll, ist der traditionelle Festumzug am **Sonntag, dem 29. August, um 14 Uhr**.



Besonderes Augenmerk liegt auf der Darstellung der sorbischen/wendischen Traditionen und des Brauchtums, des alltäglichen Lebens in der Spreewaldregion sowie der touristischen Angebote.

Bitte melden Sie sich mit dem untenstehenden Formular **bis spätestens 10.07.2021** in der Touristinformation im Haus des Gastes, Am Hafen 6, 03096 Burg (Spreewald), an.

Hinweis:

► Schwerlasttransporter/Trucks etc. sind als Fahrzeuge im Festumzug nicht zugelassen.

Vielen Dank für Ihre Bereitschaft zur Mitwirkung am Festumzug sowie Ihre kreativen Ideen!

i. A. des Festkomitees

Gaby Eichhorst, Sachbearbeiterin Tourismus

Tel. 035603 75016-12 * Fax an 035603 75016-16**

E-Mail: g.eichhorst@burgimspreewald.de

Anmeldung zum Festumzug des 28. Heimat – und Trachtenfestes des Amtes Burg (Spreewald), 29.08.2021, 14 Uhr

Bildtitel:

Anzahl der Mitwirkenden:

Wer gestaltet das Bild?

- | | |
|--|---|
| <input type="checkbox"/> ausschließlich Laufgruppe | <input type="checkbox"/> Laufgruppe mit Pferden |
| <input type="checkbox"/> ausschließlich Pferde mit Reitern | <input type="checkbox"/> motorisiertes Bild |
| <input type="checkbox"/> benötigte Aufstellfläche (in Meter) | <input type="checkbox"/> Es werden Lebensmittel vom Wagen gereicht. |
| <input type="checkbox"/> eigene Musik | <input type="checkbox"/> |

Text für die Moderation (Bitte nur ein 4-6 Zeiler!!!)

.....

Ansprechpartner/in:

Telefon: **E-Mail:**

Adresse:

Bitte komplett ausfüllen!